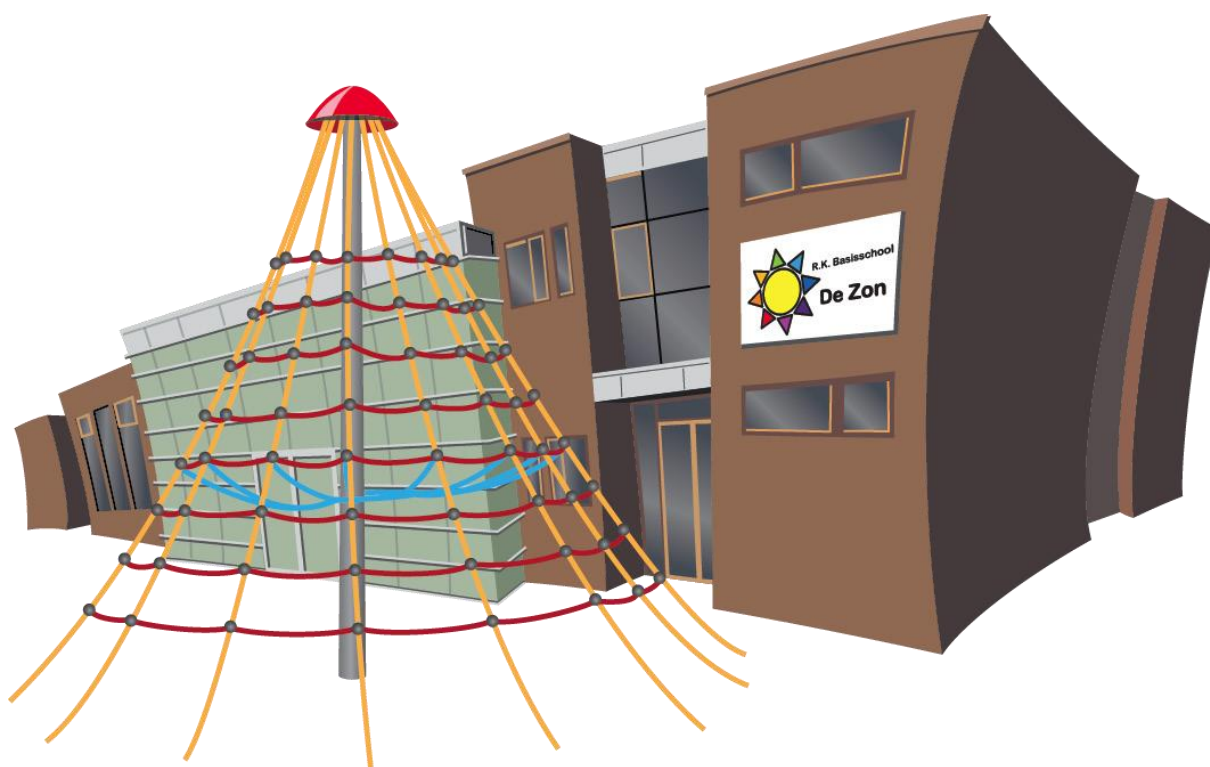


Schoolgids basisschool De Zon



Adresgegevens: De Zon
Rooms Katholieke Basisschool (RKBS)
Anjerlaan 1, 1424 AM, De Kwakel

Telefoon: 0297-564643

Email: mail@basisschooldezon.nl

Website: www.basisschooldezon.nl

Welkom op basisschool De Zon

Wat fijn dat u ervoor heeft gekozen om de schoolgids van basisschool De Zon te lezen. Deze schoolgids heeft tot doel u een goed beeld te geven van het onderwijs binnen onze school.

Wij nemen u mee in onze ambities en leggen uit hoe wij het onderwijs vormgeven. Zo geven wij u bijvoorbeeld zicht op onze missie en visie. Daarnaast bespreken we de verwachtingen tussen ouders en de school. Ook een aantal praktische zaken komen aan bod.

De informatie in deze gids geldt voor de komende jaren. In de jaarlijkse bijlage vindt u de praktische informatie van de school. U vindt hierin bijvoorbeeld de groepsindeling, het vakantierooster, het gymrooster en actuele adresgegevens. Deze bijlage wordt aan het begin van elke schooljaar naar alle ouders gemaild.

Heeft u naar aanleiding van de schoolgids vragen of heeft u interesse in een rondleiding? U kunt altijd contact opnemen met de school. We maken dan graag een afspraak met u.

Wij hopen elkaar snel te ontmoeten.

Team De Zon

Inhoudsopgave

1. Onze school	7
1.1 Onze missie.....	7
1.2 Onze visie.....	7
1.3 Kernwaarden	7
1.4 Onze ambities en beloftes	8
1.4.1 Onze ambities	8
Onderwijs vanuit een eigen profiel	8
Samen werken in een sterk team	8
In verbinding met de maatschappij	8
Ontwikkeling vanuit gezamenlijke focus en keuzes	9
Zelfbewust werken aan kwaliteit	9
1.4.2 Onze beloftes.....	9
Onderwijs vanuit een eigen profiel	9
Samen werken in een sterk team	10
In verbinding met de maatschappij	10
Ontwikkeling vanuit gezamenlijke focus en keuzes	10
Zelfbewust werken aan kwaliteit	11
1.5 Veiligheid	11
1.5.1 Actief veiligheidsbeleid.....	11
1.5.2 Kanjertraining	12
1.6 Stichting Wijzer aan de Amstel	12
2. Ons onderwijs	14
2.1 Doelen van het onderwijs.....	14
2.2 Het jonge kind, groep 0 tot en met 2	14
2.3 Het oudere kind, groep 3 tot en met 8.....	15
2.4 Identiteit en vieringen	16
2.5 Groepen.....	16
2.6 Kinderen die extra uitdaging kunnen gebruiken	16

2.6.1 Levelwerk.....	17
2.6.2 Maatklas	17
2.7 Borging van onze onderwijskwaliteit.....	18
2.8 Inzet van de lesuren.....	18
2.9 Uitstroom.....	18
2.10 Voorzieningen in het gebouw.....	19
Speellokaal	19
Schoolbibliotheek	19
Zwerfboekenkast	19
Aula	19
Technieklokaal	20
Lift	20
Gymzalen	20
3. Leerlingenzorg	21
3.1 passend onderwijs.....	21
3.2 De rol van kwaliteitscoördinator	22
3.3 Ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.....	22
3.4 Doubleren/ versnellen.....	22
3.5 Toetsen	23
3.6 Rapport.....	23
3.7 Opbrengstgericht werken.....	24
3.8 Stappen eindadvies voor het voortgezet onderwijs.....	24
3.9 Doorstroomtoets	25
3.10 Ouder-kindgesprekken	25
3.11 Leerlingdossier.....	26
3.12 Samenwerking met externe partners.....	26
4. Leerkrachten	27
4.1 Leerkrachten.....	27
4.2 Specialisme in de school.....	27
4.3 Nascholing	28

4.4 Stagiaires en opleiden in de school	28
4.5 Verlof of ziekte van leerkrachten.....	28
5. Ouders	29
5.1 Ouderbetrokkenheid	29
5.2 Hulp in de klas	29
5.3 Medezeggenschapsraad (MR)	29
5.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	30
5.5 Ouderraad.....	30
6. Informatievoorziening	31
6.1 Schoolgids.....	31
6.2 Jaarkalender	31
6.3 Nieuwsbrief	31
6.4 Parro	31
6.5 Website.....	32
6.6 Spreektijden.....	32
6.7 Klachtenregeling.....	32
7. Praktische zaken A, B, C	34
7.1 Absentie/ te laat komen	34
7.2 E.H.B.O. en bedrijfshulpverlening.....	34
7.3 Hoofdluis.....	34
7.4 Melding besmettelijke ziekten.....	35
7.5 Procedure omgangsregeling leerlingengegevens.....	35
7.6 Schorsing en verwijdering	35
7.7 V.S.O./ T.S.O./ B.S.O.	35
7.8 Verlofregeling	36
7.9 Verjaardag van een kind	36
7.10 Verzekeringen	37
7.11 Privacy: video's/ foto's.....	37
7.12 Telefoons en Smartwatches.....	38

1. Onze school

1.1 Onze missie

Op De Zon bieden we ruimte aan iedere leerling en medewerker om zichzelf zo goed mogelijk te ontwikkelen. Op De Zon is er ruimte om te zijn wie je bent. We willen dat elke leerling van De Zon aan het einde van de basisschoolperiode met een goed gevoel terugkijkt en dat de leerresultaten zijn bereikt die passen bij zijn of haar ontwikkeling. Samen met leerlingen, ouders en team zorgen we voor een sfeer waarin we iedereen zien en horen.

1.2 Onze visie

Op De Zon dagen we de leerlingen uit om een volgende stap in hun ontwikkeling te zetten. Leerlingen leren bij ons samen te spelen, samen te leren en samen te werken. Vanuit vertrouwen, ambitie en trots bieden wij kwalitatief doordacht onderwijs met een focus op kennis. De leerkracht staat hierbij centraal. Niet alleen leerlingen zijn voortdurend in ontwikkeling, ook als team zoeken we steeds naar verbetering, in ons onderwijs, in ons team én in onszelf. Wij werken samen binnen een hecht, ambitieus en stabiel team. Wij voelen een sterke verbondenheid met onze omgeving en zoeken die actief op.

1.3 Kernwaarden

Vanuit onze visie en missie dragen wij de volgende kernwaarden uit:

1. Aandacht
2. Bevlogenheid
3. Vertrouwen
4. Eigenheid

Deze kernwaarden zijn door onze stichting opgesteld. Over de stichting waar wij onder vallen leest u verderop in deze schoolgids meer.

1.4 Onze ambities en beloftes

Met het team hebben wij voor de periode van 2023 - 2027 ambities opgeschreven. Deze ambities geven vorm aan onze schoolontwikkeling in de komende jaren.



1.4.1 Onze ambities

Onderwijs vanuit een eigen profiel

Door middel van de methodiek Expliciete Directe Instructie (EDI) bouwen we door aan een stevige kennisbasis van onze leerlingen. De leerkracht is daarin leidend. Naast deze sterke basis willen we bij onze leerlingen een ondernemende en onderzoekende houding

stimuleren en dagen we iedere leerling op zijn of haar niveau uit. Ook hebben we voortdurend aandacht voor de sociale vaardigheden van onze leerlingen en hoe die verder te verbeteren. We hebben vertrouwen in onze leerlingen en dagen ze uit het beste uit zichzelf te halen.

Samen werken in een sterk team

Wij werken in een professionele cultuur waarin we ons veilig voelen en vertrouwen hebben in elkaar. We gaan in gesprek over goed onderwijs, staan open voor elkaars mening en leren van elkaars kennis en vaardigheden. We voelen ons als team samen verantwoordelijk voor alle leerlingen van De Zon. We werken als team samen aan goed onderwijs en voelen ook de verantwoordelijkheid voor het samen dragen van de school. Wij doen dit vanuit openheid en actiegerichtheid. Wij begeleiden nieuwe leerkrachten op maat en maken hen wegwijs binnen de school. We ontwikkelen ons door middel van scholing en kennisdeling.

In verbinding met de maatschappij

Wij verbreden de blik van onze leerlingen en leren ze over cultuur en burgerschap. We laten ze kennis maken met de wereld om hen heen. We zien ouders op De Zon als belangrijke partners in de ontwikkeling van de leerling. Daarom informeren we ouders actief over de

ontwikkeling van hun kind. Ook betrekken we ouders en externen (BSO, TSO, dorp en buurt) actief bij zaken die binnen de school spelen.

Ontwikkeling vanuit gezamenlijke focus en keuzes

Wij maken heldere schoolafspraken gericht op evalueren, analyseren en borgen met als doel een gezamenlijke focus te houden op leren. Wij zijn als team verantwoordelijk voor deze focus. We zijn in staat om vanuit analyse en leerlijnen de best passende keuzes te maken ten behoeve van de individuele leerling. Wij stimuleren teamleden om zich hierin verder te ontwikkelen.

Zelfbewust werken aan kwaliteit

Wij zijn ons bewust van onze sterke- en werkpunten en weten wat we kunnen bieden aan extra ondersteuning. We werken goed samen met externe partijen. We delen de kennis die we opdoen in het team. We zoeken ook actief naar kennis buiten onze eigen school (stichting, samenwerkingsverbanden etc.).

1.4.2 Onze beloftes

Onderwijs vanuit een eigen profiel

We doen de volgende beloftes voor over 4 jaar:

- Wij werken met een sterk kenniscurriculum gericht op de basisvaardigheden (rekenen, taal/spelling en lezen).
- Wij gebruiken de methodiek EDI en zetten dit op een eenduidige vakspecifieke manier in. We bekwamen ons verder in differentiëren, het controleren van begrip en besteden aandacht aan herhaling en doelgericht oefenen.
- Wij maken ons de nieuwe methodes eigen.
- Wij creëren een ondernemende houding bij leerlingen door ze zelfstandigheid en pro-activiteit aan te leren en ze te stimuleren durf te tonen om nieuwe uitdagingen aan te gaan.
- Wij creëren een onderzoekende houding bij leerlingen door ze uit te dagen nieuwsgierig te zijn en vragen te stellen met als doel de stof beter te doorgronden.
- Wij stimuleren het zelfvertrouwen en maken ieders kwaliteiten zichtbaar in de groep.
- Wij ontwikkelen een leerlijn met een focus op techniek.
- Wij ontwikkelen een visie op meerkunners en hoogbegaafde leerlingen.

- Wij houden kanjertraining levend, borgen de kennis en dragen de principes breed uit (ouders, TSO, BSO).
- De leerlingenraad denkt mee over belangrijke zaken binnen de school.

Samen werken in een sterk team

We doen de volgende beloftes voor over 4 jaar:

- We zetten de expertise van ieder teamlid in en zoeken die kennis ook actief op.
- We houden ons aan de schoolregels en aan de regels met betrekking tot werken in een professionele schoolcultuur.
- We geven elkaar feedback gericht op samenwerking en gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- We zijn door leerteamvergaderingen en specialistische leerteamvergaderingen goed op de hoogte van wat er speelt binnen De Zon.
- We tonen effectief leiderschap in verschillende lagen van de schoolorganisatie.
- We tonen belangstelling in elkaar en behouden onze gezamenlijke momenten.
- We nemen volgens een vast (inwerk) plan nieuwe leerkrachten mee in de werkwijze van De Zon. De nieuwe leerkracht kent (na vastgestelde tijd) de belangrijke schoolafspraken en voelt zich volwaardig lid van het team van De Zon.

In verbinding met de maatschappij

We doen de volgende beloftes voor over 4 jaar:

- Wij brengen leerlingen kennis bij over cultuur, godsdienst en brengen hen milieubewustzijn bij.
- Wij ontwikkelen een aanbod voor Engels vanaf de kleuters tot en met groep 8.
- Wij leren onze leerlingen over burgerschap.
- We geven ouders op een eenduidige manier informatie over wat er speelt op De Zon en betrekken hen bij de ontwikkeling van hun kind en van de school.

Ontwikkeling vanuit gezamenlijke focus en keuzes

We doen de volgende beloftes voor over 4 jaar:

- Wij werken met een duidelijk kenniscurriculum.
- Wij zijn als team goed op de hoogte van de verschillende leerlijnen.
- Wij hebben de ontwikkeling van leerlingen duidelijk in beeld en handelen daarnaar.

- We zijn in staat om analyses te lezen, te interpreteren en ernaar te handelen.
- Wij gebruiken als school standaarden om afspraken, analyses en evaluaties vast te leggen en te borgen.
- We hebben inspraak in belangrijke beslissingen die spelen op school- en leerlingniveau.

Zelfbewust werken aan kwaliteit

We doen de volgende beloftes voor over 4 jaar:

- We dragen als team actief bij aan de inhoud van de schoolrapportages.
- Wij werken aan een stevige basis wat betreft onze kwaliteitszorg en borgen onze afspraken en werkwijzen op een heldere manier.
- Wij onderzoeken de samenwerking met externe partijen en verbeteren deze waar nodig.
- Wij streven ernaar onze leerlingen volledig in beeld te hebben en waar nodig nemen we stappen om deze leerlingen een passende plek (op elk niveau) te bieden.
- Wij meten en monitoren het leren en het lesgeven met als doel ons onderwijs te verbeteren.
- Wij investeren in gerichte vakinhoudelijke (team)scholing.
- Wij stimuleren persoonlijke ontwikkeling bij ieder teamlid.

1.5 Veiligheid

1.5.1 Actief veiligheidsbeleid

Wij voeren een actief veiligheidsbeleid, zoals in de Wet Sociale Veiligheid is vastgesteld. Dit betekent dat de school jaarlijks de veiligheid in de school voor medewerkers, ouders en kinderen monitort. Ook wordt het gebouw periodiek gecontroleerd op brandveiligheid en worden er risico-inventarisaties uitgevoerd door externe partijen waar het gaat om onderhoud van het gebouw. Dit wordt onder andere gemonitord door de BHV'ers welke aangegeven staan in de jaarlijkse bijlage van deze schoolgids. De school voert middels de Kanjertraining een preventief anti-pestbeleid. De gedragspecialisten en Kanjercoördinatoren, die tevens aanspreekpunten zijn als het gaat om pest-, gedrags- en veiligheidsbeleid, staan aangegeven in de jaarlijkse bijlage van de schoolgids.

1.5.2 Kanjertraining

Op onze school werken we met de Kanjertraining. Waarom de Kanjertraining?

Kinderen verlangen naar een school, waar ze zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden of te verbeteren. De



Kanjertraining geeft handvatten voor sociale situaties. Elke week wordt in de groep een les gegeven. Het geven van de lessen zorgt ervoor dat de leerkracht op alle momenten terug kan pakken op de lesdoelen vanuit de Kanjertraining. Op deze manier zorgen we voor een goede, open sfeer in onze school.

Wat leren kinderen bij een Kanjertraining?

De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan.

Onderdelen die aan bod komen zijn onder andere: jezelf voorstellen, een compliment geven en ontvangen, met gevoelens van jezelf en de ander kunnen omgaan, een ander durven te vertrouwen en zelf te vertrouwen zijn, kritiek durven geven en ontvangen en het leren zeggen wanneer je iets prettig of vervelend vindt.

1.6 Stichting Wijzer aan de Amstel

Stichting Wijzer aan de Amstel is op 1 januari 2019 opgericht en is ontstaan uit een fusie tussen Stichting ICBO Uithoorn, Stichting Katholiek Onderwijs De Kwakel en Stichting Jenaplan Onderwijs Uithoorn. De nieuwe stichting heeft zowel Rooms-Katholieke als interconfessionele scholen en heeft de denominatie bijzonder onderwijs.

Het bevoegd gezag van de stichting is georganiseerd naar het Raad van Beheer model, met een duidelijke scheiding tussen toezicht en bestuur, conform de code goed bestuur.

De Raad van Beheer, bestaande uit zes leden, en directeur-bestuurder hebben in de statuten, die op 1 januari 2019 zijn vastgesteld, de onderlinge taken en bevoegdheden vastgelegd middels een bestuursreglement en een managementstatuut. De Raad van Beheer houdt toezicht op de gehele organisatie en het functioneren van de directeur-bestuurder, die het bevoegd gezag van de stichting vormt.

Wijzer aan de Amstel bestaat uit zes scholen: IKC Het Duet, De Kwikstaart, De Vuurvogel, De Springschans, De Zon en jenaplanschool 't Startnest. Elke school is uniek en heeft een eigen onderwijsprofiel. De dagelijkse leiding ligt in handen van de directeur van de school. De directeur van de school is integraal verantwoordelijk voor de gebieden: onderwijs(kwaliteit), leerlingenzorg, personeel, financiën, huisvesting en externe contacten.

Bij de stichting werken 180 medewerkers en volgen meer dan 2100 leerlingen onderwijs.

Adresgegevens:

Stichting Wijzer aan de Amstel
Admiraal van Ghentlaan 59
1421 XL, Uithoorn

Tel.: 0297-562713

Directeur-bestuurder: R. Akkerboom

E-mail: info@wijzeraandeamstel.nl

Website: www.wijzeraandeamstel.nl

2. Ons onderwijs

2.1 Doelen van het onderwijs

De overheid stelt kerndoelen vast voor het basisonderwijs. De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet kunnen en weten. Vakken waarvoor kerndoelen gelden, zijn wettelijk verplicht. Dit zijn:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- Rekenen en wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld (bijvoorbeeld aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschapsvorming, verkeer en staatsinrichting)
- Kunstzinnige oriëntatie (bijvoorbeeld muziek, tekenen en handvaardigheid)
- Bewegingsonderwijs (bijvoorbeeld gymlessen)

2.2 Het jonge kind, groep 0 tot en met 2

Spelend leren is een belangrijk onderdeel in de ontwikkeling van kinderen tussen de 4 tot 6/7 jaar. Wij bieden de kinderen een veilige en rijke leeromgeving met uitdagende hoeken en materialen.

Tijdens het thematisch werken komen de vastgestelde doelen op het gebied van taal, rekenen, motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling aan bod. Deze doelen zijn terug te vinden in de verschillende (thema)hoeken en aangeboden (spel)activiteiten. De leerkrachten werken vanuit kennis, expertise en creativiteit en maken gebruik van bronnen als: Met sprongen vooruit, Kleuteruniversiteit en Krullenbol. We werken met concreet materiaal, laten kinderen zelf doen en ontdekken en streven naar een hoge mate van betrokkenheid.

Daarnaast werken we veel in kleine groepen en gesplitste kringen. De kinderen krijgen instructie volgens het EDI-model en taken die zoveel mogelijk passen bij hun eigen niveau en interesse, waarbij we de kinderen uitdagen de volgende stap te zetten in hun ontwikkeling. We volgen de kinderen in hun ontwikkeling met behulp van het observatie- en registratiesysteem van ParnasSys: Leerlijnen jonge kind.

De kleuters van groep 2 gaan in principe aan het eind van het schooljaar naar groep 3. Voor een enkele kleuter is het echter beter de kleuterperiode met een jaar te verlengen. We beschikken over een protocol omtrent verlenging en bespreken dit met ouders.

2.3 Het oudere kind, groep 3 tot en met 8

Vanaf groep 3 naar groep 8 worden alle schoolvakken stap voor stap opgebouwd. Elke groep kent zijn doelen voor het einde van het schooljaar. De methodes die wij gebruiken ondersteunen dit. De leerkrachten geven doelmatige en effectieve instructie. We werken hierbij met het 'Expliciete Directe Instructie-model'. In onze lessen houden we rekening met het feit dat niet elke leerling leert op dezelfde manier of hetzelfde tempo.

Op school differentiëren de leerkrachten de leerstof. Leerlingen die het nodig hebben, krijgen opdrachten met verdieping- en verrijkingsstof. Ook zijn er leerlingen waarvoor extra herhaling nodig is. Deze wordt door de leerkracht verzorgd tijdens de verlengde instructie.

Onze leerlingen worden actief bij het leren betrokken door middel van coöperatieve werkvormen. Ook leren zij te reflecteren op eigen werk. Ze leren steeds meer eigen verantwoordelijkheid te nemen voor taken in de groep en hun eigen leren. We stellen hoge verwachtingen aan de ontwikkelingen en resultaten van leerlingen en school.



Alle groepen in de school, dus ook onze kleutergroepen, krijgen twee keer in de week gymles van een vakdocent. De kleuters volgen deze lessen in de speelzaal op school. De kinderen vanaf groep 3 gaan hiervoor naar de gymzalen bij KDO.

In de loop van het schooljaar gaan de groepen 0 tot en met 7 op schoolreisje. De bestemming wordt in samenspraak met de Ouderraad vastgesteld. De leerlingen van groep 8 gaan drie dagen op schoolkamp met elkaar. Dit gebeurt meestal aan het einde van het schooljaar.

2.4 Identiteit en vieringen

Wij willen onze leerlingen zo breed mogelijk kennis laten maken met de verschillende culturen en geloven in de wereld. Op school vieren wij een aantal Katholieke feesten, zoals Kerstmis en Pasen, met onze leerlingen. Ook eindigen wij het schooljaar met een gezamenlijke viering. Deze viering vindt plaats in de aula. De leerlingen van de midden- en bovenbouw brengen eens in de twee jaar een bezoek aan de kerk.



2.5 Groepen

De kinderen starten bij ons op school in een gemengde kleutergroep. Hierin zitten groep 1 en 2 bij elkaar. Het kind gaat daarna verder in groep 3. In principe blijft deze groep bij elkaar en stromen ze gezamenlijk door naar het volgende leerjaar. Het kan echter voorkomen dat we besluiten op een bepaald moment in de schoolloopbaan de groepen van een jaarlaag opnieuw te verdelen. Dit doen wij als de groepen in een jaarlaag niet in balans zijn voor wat betreft cognitieve of sociaal emotionele ontwikkeling. Herverdeling vindt in dat geval plaats per ingang van een nieuw schooljaar. Uiteraard worden ouders hiervan tijdig op de hoogte gebracht.

2.6 Kinderen die extra uitdaging kunnen gebruiken

Op De Zon vinden we een passend aanbod voor alle kinderen belangrijk. Dit betekent dus ook passend aanbod voor die kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan het

basisaanbod. Om aan de onderwijsbehoeften van deze kinderen te voldoen hebben we op De Zon extra aanbod voor deze kinderen. We beginnen al vroeg met het signaleren van kinderen die dit eventueel nodig hebben. Dit gebeurt al bij de kleuters. We werken met een protocol waarmee we door middel van observaties, gesprekken met de kinderen en vanaf groep 3 ook de toetsresultaten van alle kinderen monitoren. Vanuit hier bekijken we welk aanbod passend is voor het kind. Voor deze kinderen verdiepen of verrijken we het aanbod in de eigen klas. Ook zorgen we dat de kinderen leren om te leren en dat dit onderdeel is van dit aanbod.

2.6.1 Levelwerk

Leerlingen die het reguliere aanbod in de klas eenvoudig doorlopen hebben extra uitdaging nodig. Het reguliere werk kan compacter worden aangeboden door bijvoorbeeld alleen de moeilijkere opgaven te laten maken. Afspraak op onze school is dat de leerlingen de uitleg wel, eventueel verkort, meedoen als dat nodig is voor hen. Na het werk dat compacter wordt aangeboden maken de leerlingen de plustaken die de methode aanbiedt. Als dat af is krijgen zij een geselecteerd aanbod van Levelwerk. Dit zijn uitdagende opdrachten vanuit verschillende vakgebieden, waarmee deze leerlingen aan de slag kunnen. Het Levelwerk wordt individueel aangepakt en wordt door de leerlingen later in een groep met medeleerlingen, die ook Levelwerk hebben, besproken. De eigen leerkracht en de leerkracht van de Maatklas besteden ook aandacht aan de aanpak en oplossingsstrategieën m.b.t. Levelwerk.

2.6.2 Maatklas

Soms komt uit de signalering naar voren dat we een kind nog beter in kaart willen brengen. Dit om te beoordelen of ons aanbod nog beter kan aansluiten op de individuele behoefte. Hiervoor is er een overleg met de leerkracht, de kwaliteitscoördinator en de maatklasspecialisten. Het kan zijn dat blijkt dat een kind een dusdanig grote ontwikkelingsvoorsprong heeft dat er meer nodig is. Dit gaat maar om een klein deel van de kinderen. Volgens wetenschappelijk onderzoek is dit ongeveer 1 op de 37 leerlingen. Om beter aan de onderwijsbehoeften van deze groep kinderen te kunnen voldoen werken we met een Maatklas. De naam past bij onze visie, omdat begaafdheid een onderwijsbehoefte is waaraan wij op De Zon ook willen voldoen. We leveren onderwijs op maat. Ook voor deze kinderen.

In de Maatklas wordt één keer per week gewerkt aan verschillende vaardigheden; sociale vaardigheden, vaardigheden op het gebied van leren en ook specifieke vaardigheden die aansluiten bij de interesses van deze kinderen. De Maatklas is er voor groep 4 (vanaf de kerstvakantie), groep 5 en groep 6 t/m 8. De Maatklas vindt plaats onder schooltijd, buiten de eigen groep.

2.7 Borging van onze onderwijskwaliteit

Onze kwaliteitszorg omvat alle activiteiten en maatregelen waarmee De Zon de onderwijskwaliteit bewaakt en verbetert. Het team van De Zon gaat actief na wat de onderwijsbehoeften van de leerling zijn. Het onderwijsleerproces wordt daarop afgestemd. Het team kijkt systematisch hoe de leerlingen zich handhaven in het onderwijs en of de gestelde doelen behaald zijn. Evalueren is erg belangrijk als het gaat om kwaliteitszorg. Dit doen wij systematisch. Wilt u hierover meer lezen, dan kan dat in het schoolplan in bijlage 3.

2.8 Inzet van de uren

Tijdens de acht jaar dat een kind op een basisschool zit, volgt een kind ten minste 7520 uur les. Elke school kan zelf bepalen hoe deze uren over de acht leerjaren verdeeld worden. Bij ons op school hebben we ervoor gekozen dat alle leerlingen in een schooljaar meer dan 950 uur les krijgen. In acht jaar tijd voldoen we daarmee ruim aan de wettelijk vastgestelde uren. Door de uren zo te verdelen hebben onze leerlingen dagen vrij naast de reguliere vakanties. Deze extra studiedagen zetten wij in voor de professionalisering van het team en het uitwerken van de schoolontwikkeling.

2.9 Uitstroom

Aan het einde van de basisschool stromen de leerlingen door naar het voortgezet onderwijs. In de gemeente Uithoorn en omliggende plaatsen is er voldoende keuze aan scholen voor voortgezet onderwijs. Wij willen dat de leerlingen uitstromen met een advies wat past bij zijn of haar mogelijkheden. Daarbij zullen wij onze leerlingen altijd uitdagen om een stapje extra te zetten in hun eigen ontwikkeling. De actuele uitstroomgegevens van afgelopen jaar kunt u terugvinden in de jaarbijlage bij deze schoolgids.

2.10 Voorzieningen in het gebouw

Speellokaal

De kinderen van de groepen 0, 1 en 2 hebben de beschikking over een speellokaal op de begane grond. Hier worden onder andere de gymlessen gegeven.

Schoolbibliotheek

Leesplezier is heel belangrijk voor de lees-, taal- en woordenschatontwikkeling van het kind. Op de eerste verdieping is de schoolbibliotheek te vinden. Deze bibliotheek wordt door enthousiaste hulpouders dagelijks geopend. Alle kinderen kunnen hier op afgesproken tijden boeken lenen. Deze bibliotheek wordt door enthousiaste hulpouders dagelijks geopend voor de kinderen.



Zwerfboekenkast

Op De Zon hebben we een zwerfboekenkast staan. Zwerfboeken zijn boeken die zwerven van kind naar kind. Dus zie je een leuk boek staan in onze kast, dan mag je die meenemen om thuis te lezen. Als je het uit hebt, breng je het boek terug naar de kast en kun je het ruilen voor een nieuw boek. Heb je thuis nog boeken staan waar je op uit bent gekeken dan mag je deze inleveren op school, zodat andere kinderen er weer van kunnen genieten.

Aula

Op de begane grond hebben wij een ruime aula die wij gebruiken voor de gezamenlijke vieringen. Daarnaast wordt deze aula ook gebruikt voor verschillende lessen en de tussenschoolse opvang. Het is heel prettig om als school zo'n mooie ruimte te hebben om elkaar te ontmoeten.

Technieklokaal

Op de begane grond bevindt zich het technieklokaal. In dit lokaal volgen onze leerlingen technieklessen. Ook vinden er soms creatieve activiteiten plaats. De ruimte is zo ingericht dat leerkrachten en leerlingen goed met de beschikbare materialen aan de slag kunnen gaan. Alle groepen in de school maken gebruik van deze handige ruimte.

Lift

De school heeft een lift om naar de eerste verdieping te komen. Deze wordt alleen gebruikt als een leerling vanwege een medische reden geen gebruik kan maken van de aanwezige trappen.

Gymzalen

De gymlessen vanaf groep 3 worden gegeven in de zalen bij sportvereniging KDO. De leerlingen lopen, onder begeleiding van een leerkracht, naar de gymzalen. De twee gymzalen bieden een hoop ruimte om goede afwisselende lessen te kunnen geven. De leerlingen krijgen twee keer in de week les van een vakdocent gymnastiek.

3. Leerlingenzorg

3.1 passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning of uitleg nodig hebben. In de Wet Passend Onderwijs is afgesproken dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere basisschool in de buurt moeten kunnen gaan. Ze kunnen zo meedoen in de samenleving op basis van de beste kansen binnen het onderwijs.

Met ingang van 1 augustus 2014 is deze Wet Passend Onderwijs ingevoerd en hebben alle schoolbesturen een zorgplicht. Scholen moeten voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, als duidelijk is dat voor dit kind extra ondersteuning nodig is. Dit kan op de school waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling), maar ook op een andere school voor (regulier) basisonderwijs. Onze school biedt een brede basisondersteuning.

Onze school valt onder samenwerkingsverband Amstelronde. Aanvullend op de basisondersteuning bieden wij ook extra vormen van ondersteuning. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het schoolondersteuningsprofiel van onze school kunt u op onze website vinden en ligt ter inzage bij de directie van de school.

Voor meer informatie omtrent passend onderwijs en de wijze waarop dit bij ons samenwerkingsverband wordt vormgegeven, verwijzen wij u naar de website van Amstelronde (www.amstelronde.nl).

Postadres: Amstelronde Postbus 8079
1180 LB Amstelveen

Bezoekadres:
Bouwerij 102
1185 XX Amstelveen
020-6401917

3.2 De rol van kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator (KC) coördineert de processen waar ondersteuning noodzakelijk is of waar hulpvragen kunnen leiden tot ondersteuning en voert, indien gewenst, de regie bij multidisciplinaire problematiek. De kwaliteitscoördinator verzamelt daarnaast de data, aangeleverd door leerkrachten, voor het compleet maken van de managementrapportage. Dit geeft een beeld op de staat van ons onderwijs. Samen met de specialisten kunnen we gericht en soms sneller ondersteuning bieden waardoor we het onderwijs kwalitatief kunnen versterken. De school benadert de ondersteuning vanuit twee invalshoeken. De ene vanuit de hulpvraag voor een leerling en de andere vanuit de hulpvraag van leerkrachten of de ouder.

3.3 Ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

We werken op school in alle groepen met drie niveaus: het intensieve niveau, het basisniveau en het verkorte niveau. De leerkrachten bekijken gedurende de les per kind welk niveau hij/zij aangeboden krijgt. Daarnaast kan het zijn dat een leerling extra hulp krijgt binnen of buiten de groep van onze onderwijsassistenten. De uren van de onderwijsassistenten worden ingezet bij de hulpvragen die er zijn in de school. Een leerling kan dan voor een korte periode extra ondersteuning van één van de onderwijsassistenten krijgen. Voor kinderen die op één of meerdere gebieden een achterstand hebben van meer dan een jaar, stellen we een IOP of OPP op. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders.

Op deze manier geven wij ons onderwijs zoveel mogelijk op maat vorm. In het ontwikkelingsperspectief wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden een leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht wordt. Het ontwikkelingsperspectief geeft aan welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om het te verwachten eindniveau te halen. Een ontwikkelingsperspectief wordt twee keer per jaar met de ouders geëvalueerd.

3.4 Doubleren/ versnellen

Een enkele keer komt het voor dat het beter is voor een kind om een bepaalde groep nog eens te doen of om een groep over te slaan.

Dit kan zijn omdat het leerproces van een leerling achterblijft of juist omdat de leerling zich sneller ontwikkelt ten opzichte van leeftijdsgenoten. De keuze om te doubleren of versnellen kan afhangen van de sociale ontwikkeling van een leerling, de cognitieve ontwikkeling of een

combinatie van beide. Met deze twee interventies hebben wij als doel dat een leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen.

De overweging om een kind te laten doubleren of versnellen gebeurt altijd in overleg met de leerkrachten en de kwaliteitscoördinator. We nemen ouders zo vroeg mogelijk mee in dit proces, zodat we met elkaar de juiste afwegingen kunnen maken.

3.5 Toetsen

Op onze school onderscheiden we twee soorten toetsen: methodegebonden toetsen en niet methodegebonden toetsen. De methodetoetsen worden gedurende het schooljaar afgenomen, meestal bij afsluiting van een lesblok. Met niet-methodegebonden toetsen bedoelen we onder andere de Cito Leerling in beeld toetsen van het leerlingvolgsysteem. Deze toetsen worden afgenomen in januari/februari en juni. De toetsresultaten geven ons inzicht in de leervorderingen en onderwijsbehoeften van de kinderen.

Een uitzondering hierop zijn de kleutergroepen. In deze groepen volgen wij de leerlingen volgens ontwikkelingslijnen. Tijdens de activiteiten in de groep observeert de leerkracht in welke fase van de ontwikkelingslijn uw kind zich bevindt. Deze ontwikkelingslijnen zijn er voor motoriek, taal, spel en rekenen.

3.6 Rapport

We houden de vorderingen van uw kind gedurende het hele jaar bij. Twee keer per jaar krijgt uw kind een rapport: een winterrapport in februari/maart en een zomerrapport in juni of juli. De resultaten in het rapport zijn gebaseerd op de volgende zaken:

- Gedrag en werkhouding.
- Schoolwerk dat in de klas en eventueel als huiswerk gemaakt wordt.
- Betrokkenheid tijdens de lessen.
- Toetsen (methode en niet-methodegebonden).
- Werkstukken en spreekbeurten.

In het rapport vermelden we de prestaties op de verschillende vakken en onderdelen daarvan. Daarnaast zit er vanaf groep 3 ook altijd een uitdraai van de Cito Leerling in beeld resultaten bij het rapport.

In principe krijgen alle leerlingen een rapport mee naar huis. Er geldt een uitzondering voor kleuters die nog maar kort op school zitten. Hiervoor geldt de volgende richtlijn: alle kleuters die voor de herfstvakantie zijn gestart krijgen in februari/maart hun eerste rapport. Alle kleuters die voor 1 april zijn gestart krijgen in juni hun eerste rapport. De kleuters die nog geen rapport krijgen, ontvangen al wel een rapportmap met daarin hun eerste menstekening.

3.7 Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is erop gericht de onderwijskwaliteit te verbeteren en de resultaten te verhogen. Er wordt op onze school op systematische wijze en volgens een bepaalde cyclus gewerkt. De leerkracht analyseert tweemaal per jaar de resultaten van de Leerling in beeld toetsen van zijn of haar groep. Daarnaast reflecteert de leerkracht continu op zijn of haar doelen naar aanleiding van de ervaringen en resultaten in de groep. Op deze manier wordt het onderwijsproces vormgegeven en waar nodig aangepast. Zo evalueren wij continu de kwaliteit van ons onderwijs.

3.8 Stappen eindadvies voor het voortgezet onderwijs

Op De Zon zijn er verschillende stappen die wij doorlopen om tot een goed overwogen eindadvies te komen voor onze leerlingen. Eind groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies. Dit advies wordt gegeven op grond van de volgende gegevens:

- De rapporten die in de loop der jaren verspreid en met de ouders besproken zijn. Deze rapporten geven een uitstroomniveau aan, waarbij met name de resultaten van het Cito Leerling in beeld van groot belang zijn.
- De werkhouding van een leerling in de groep, u kunt hierbij denken aan onder andere zelfstandigheid, motivatie en huiswerkattitude.
- De richtlijnen die wij krijgen vanuit de kernprocedure. De kernprocedure is de manier waarop wij binnen ons samenwerkingsverband de verwijzing naar het voortgezet onderwijs hebben georganiseerd. Hierbij moet u denken aan de profielen die het voortgezet onderwijs aangeeft voor de verschillende niveaus binnen hun scholen. Deze profielen worden ook met ouders gedeeld.

De voorlopige adviezen worden opgesteld door de leerkrachten van de bovenbouw, de kwaliteitscoördinator en de directie. In groep 8 krijgen de leerlingen in maart het eindadvies

te horen. Ook deze adviezen worden samengesteld in groot overleg. Het eindadvies is bindend en dient te worden overgenomen door de scholen van het voortgezet onderwijs.

3.9 Doorstroomtoets

In februari maken de leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets. De uitslag van deze toets geeft een richting van advies aan. In maart worden alle gegevens, zoals het leerlingvolgsysteem, voorlopig advies en de doorstroomtoets, gebruikt om een definitief advies te geven.

3.10 Ouder-kindgesprekken

Een aantal keer per jaar vinden er oudergesprekken plaats. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen meepraten over hun eigen ontwikkeling. Zij geven samen met de leerkracht vorm aan hun eigen ontwikkeling. De leerlingen vanaf groep 6 worden daarom uitgenodigd voor bepaalde gesprekken.

Vlak na de zomer hebben wij kennismakingsgesprekken met de ouders en leerkrachten. In deze gesprekken worden de verwachtingen besproken die ouders en de school hebben over het komende schooljaar.

Rond oktober/november zijn er voortgangsgesprekken. Deze gesprekken zijn facultatief en kunnen gevoerd worden op initiatief van de ouders of van de leerkracht(en). Vanaf groep 6 zijn de leerlingen hierbij aanwezig.

In februari zijn er gesprekken over het eerste rapport. Hierbij sluiten de leerlingen vanaf groep 6 aan. Voor deze gesprekken worden alle ouders uitgenodigd om het rapport te bespreken. ‘

Aan het einde van het schooljaar zijn er rapportgesprekken over het tweede rapport. Deze gesprekken zijn facultatief, behalve voor leerlingen uit groep 7. Tijdens deze gesprekken wordt het rapport besproken en het schooljaar geëvalueerd. Vanaf groep 6 zijn de leerlingen hierbij aanwezig. Voor de groepen 7 is dit het moment waarop het voorlopig advies gedeeld wordt.

3.11 Leerlingdossier

Alle gegevens van uw kind bewaren we in het leerlingdossier. In dit dossier worden de hele schoolloopbaan gegevens verzameld en bewaard. Deze gegevens hebben wij nodig om goed onderwijs te kunnen geven aan uw kind. Op deze manier hebben we een volledig overzicht over alle belangrijke zaken betreffende uw kind. In het leerlingdossier staan onder meer: verslagen van oudergesprekken, resultaten van eventuele onderzoeken, de toets- en rapportgegevens en, indien van toepassing, de plannen voor extra hulp aan uw kind. Het dossier is vertrouwelijk. U heeft als ouder uiteraard de mogelijkheid om het dossier van uw eigen kind in te zien. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie.

3.12 Samenwerking met externe partners

Op De Zon werken we samen met een aantal externe partners. Zo is er regelmatig overleg met de schoolverpleegkundige en schoolarts van de GGD en kunnen we voor vragen over de sociaal-emotionele ontwikkeling terecht bij de ouder- en kindadviseur. Verder werken we samen met verschillende fysiotherapeuten en logopedisten. Mocht u advies nodig hebben of vragen hebben over fysiotherapie, logopedie of een van onze andere externe partners, kunt u altijd terecht bij de kwaliteitscoördinator. Zij kan uw vragen beantwoorden of u doorverwijzen naar de juiste persoon.

4. Leerkrachten

4.1 Leerkrachten

In alle groepen is de groepsleerkracht eindverantwoordelijk voor de aan hun zorg toevertrouwde kinderen. De leerkracht draagt kennis over aan de leerlingen. Hij/ zij zorgt voor goed klassenmanagement, ontwerpt betekenisvolle en uitdagende lessen en voert deze volgens de onderwijsplannen uit. Het hele proces wordt met regelmaat geanalyseerd en geëvalueerd met o.a. de kwaliteitscoördinator, ouder en kind. Een groot deel van onze groepsleerkrachten werkt parttime. In dat geval heeft een groep te maken met twee leerkrachten in de week. Beide leerkrachten dragen dan de verantwoordelijkheid voor de groep. De leerkrachten werken op vaste dagen voor de groep. Op die manier weten onze leerlingen waar ze aan toe zijn.

4.2 Specialisme in de school

In ons team hebben wij leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben in een bepaald onderdeel van ons vak. Wij vinden het belangrijk om deze kennis zelf in huis te hebben. Ook nemen deze specialisten het team mee in een stuk scholing. Op De Zon hebben wij de volgende specialisten in de school:

- Rekenspecialist
- Taal/spelling specialist
- Leesspecialist
- Gedragsspecialist
- Specialist jonge kind
- Meer/hoogbegaafdheidspecialist

Wij hebben, zoals beschreven in onze ambities, ervoor gekozen om teamleden hiervoor op te leiden. Deze kennis willen wij vasthouden, verrijken en verdiepen de komende jaren.

4.3 Nascholing

Met regelmaat worden er studiedagen georganiseerd waarin wij ons als team scholen. Deze studiedagen worden soms georganiseerd samen met een expert van buiten de school, maar ook door de leerkrachten zelf. Wij vinden het belangrijk om onze kennis up-to-date te houden en ons te blijven ontwikkelen. Deze scholing vindt plaats op de geplande studiedagen die u terug kunt vinden in de jaarkalender. Op deze dagen zijn de kinderen allemaal vrij. In de nieuwsbrieven houden we de ouders op de hoogte waarmee wij bezig zijn als team.

4.4 Stagiaires en opleiden in de school

Wij vinden het belangrijk om toekomstige collega's op een goede manier op te leiden in de praktijk en mee te nemen in onze manier van werken op De Zon. We zijn als school bevoegd een opleidingsschool te zijn voor studenten die de lerarenopleiding, een opleiding tot onderwijsassistent, of een sportopleiding volgen. Dit zorgt ervoor dat we gedurende het schooljaar verschillende stagiaires binnen onze school meemaken. Alle stagiaires hebben een verklaring omtrent gedrag afgegeven. Wanneer er een stagiair in de groep van uw kind komt, wordt u hier als ouder over geïnformeerd.

4.5 Verlof of ziekte van leerkrachten

Wanneer een leerkracht door scholing, verlof of ziekte afwezig is, proberen wij een vervangende leerkracht te regelen. In de praktijk lukt dit vaak wel, maar soms niet. Helaas moeten we ook wel eens een groep verdelen over de andere groepen. De leerlingen krijgen dan werk mee naar een andere groep wat zij zelfstandig kunnen maken. In het uiterste geval moeten wij een groep thuis laten. U krijgt hier altijd van tevoren een bericht over. Deze keuze maken wij uiteraard alleen wanneer er geen andere oplossing meer mogelijk is.

5. Ouders

5.1 Ouderbetrokkenheid

Een school staat of valt met het samenwerken van ouders, kind en leerkrachten. Dit wordt ook wel educatief partnerschap genoemd. Ouders vervullen een belangrijke taak. U bent het die de school kiest, uw kind verzorgt en verantwoordelijk is voor de essentiële zaken als het op tijd naar bed brengen, op tijd op school zijn, etc. U bent het waar het kind met zijn verhalen over school terecht kan. Die interesse in school is heel belangrijk. Het stimuleert uw kind om zijn best te doen en goede prestaties te leveren. Daarom vinden wij het belangrijk dat u de rapportavonden en informatieavonden bezoekt en dat u bij vragen en problemen contact opneemt met de school. We vinden het belangrijk om het met elkaar samen te doen. Wij als school met uw kind en met u als ouder.

5.2 Hulp in de klas

Ouderhulp is op vele momenten in het schooljaar gewenst. Ouders kunnen regelmatig assisteren bij lesactiviteiten zoals technieklessen, excursies, sportactiviteiten of feesten en vieringen. Ook wordt er aan het begin van het jaar een oproep gedaan voor het liefst twee klassenouders en ouders die de luizencontrole op zich willen nemen.

Bij feesten en vieringen speelt de Ouderraad een belangrijke rol. Daarover kunt u verderop meer lezen.

Het is mooi om te zien dat op De Zon veel ouders, opa's, oma's en anderen bereid zijn om de leerkrachten te helpen. We hopen dat dit voor onze leerlingen altijd zo blijft. Op deze manier kunnen we die extra leuke lessen of activiteiten organiseren voor de leerlingen. Met elkaar geven we dan vorm aan het onderwijs voor onze kinderen.

5.3 Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een orgaan voor medezeggenschap en inspraak. De MR is het orgaan waar de diverse belangen, welke in de school aanwezig zijn, worden vertegenwoordigd. In onze MR zijn ouders en leerkrachten in gelijke aantallen vertegenwoordigd. De taak van de MR is vooral een klimaat van openheid, openbaarheid en onderling overleg te scheppen en te behouden.

De rechten en plichten van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO)1992 en in een door de WMO voorgeschreven reglement. De ouders in de MR worden door de ouders van onze school gekozen. Een termijn in de MR is voor 4 jaar, daarna kunnen ze zich wederom verkiesbaar stellen. De leerkrachten binnen de MR worden door de teamleden gekozen.

De werkzaamheden van de MR zijn in twee delen op te splitsen, namelijk:

- Beleidszaken welke spelen tussen bestuur en de school. Dit zijn voornamelijk zaken van personele en financiële aard, waarbij de MR instemmings- of adviesrecht kan uitoefenen;
- Zaken welke zich meer in de school afspelen zoals b.v. de staat van het schoolplein of wat te doen bij calamiteiten etc.

Indien er zaken zijn waarvan u denkt dat deze in de MR behandeld moeten worden, kunt u een MR-lid persoonlijk benaderen of schriftelijk uw wensen kenbaar maken. De actuele contactgegevens van onze MR-leden vindt u in de jaarlijkse bijlage van deze schoolgids.

5.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zitten afgevaardigden van alle scholen vanuit onze stichting. De meerwaarde van een dergelijke gezamenlijke MR kan bestaan in het onderhouden van korte lijnen naar het bestuur en het zorgen voor gelijke regelingen op de afzonderlijke scholen. Binnen de GMR worden onderwerpen besproken die gelden voor meerdere scholen van onze stichting.

5.5 Ouderraad

De Ouderraad (het bestuur van de oudervereniging) speelt een belangrijke rol bij de organisatie van de feesten zoals die vermeld staan in de jaarlijkse bijlage van deze schoolgids en op de kalender. De ouders van elk kind dat op De Zon wordt ingeschreven, worden automatisch lid van de oudervereniging van De Zon. De "contributie" van deze vereniging wordt in het onderwijs de ouderbijdrage genoemd. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor (buitenschoolse) activiteiten als Sinterklaas en het kerstdiner, maar ook het schoolreisje wordt hiervan bekostigd. Er is sprake van een vrijwillige ouderbijdrage.

6. Informatievoorziening

6.1 Schoolgids

In deze wettelijke verplichte gids zijn onder andere onze doelstellingen, de missie en de visie van de school, de organisatie van ons onderwijs en bepaalde afspraken opgenomen. Alle ouders die komen voor een kennismakingsgesprek ontvangen de papieren schoolgids. U kunt de schoolgids ook bekijken op onze website.

Naast de schoolgids voor meerdere jaren, ontvangen de huidige ouders aan het begin van het schooljaar de jaarlijkse bijlage met praktische informatie voordat schooljaar.

6.2 Jaarkalender

Aan het begin van ieder schooljaar is de jaarkalender zichtbaar in Parro. Daarin vindt u bijvoorbeeld ook de extra vrije dagen in verband met de studiedagen voor het team en alle data voor de feestelijke activiteiten.

6.3 Nieuwsbrief

Elke drie weken komt er via de mail een nieuwsbrief uit. Daarin vindt u informatie over de lopende zaken binnen de school, maar ook informatie van externe partijen waar wij als school bij betrokken zijn. Het is belangrijk dat u deze brieven leest.

6.4 Parro

We vragen ouders om de Parro applicatie te installeren op hun telefoon. Via Parro houden we u op de hoogte van de activiteiten op school en in de klas. U vindt daar onder meer onze jaarkalender, korte mededelingen, hulpvragen en ondervindingen en foto's van activiteiten op school. Ouders kunnen via deze app een persoonlijk bericht naar de leerkracht sturen en hun kind ziekmelden of een dokter/tandarts bezoek aankondigen. Het aanvragen van bijzonder verlof verloopt via de directie. Ook regelt u hier de privacy voorkeuren van uw kind.

6.5 Website

Op onze website vindt u allerlei informatie over de school. Ook kunt u daar altijd de laatste nieuwsbrieven terugvinden. Ons adres is: www.basisschooldezon.nl

6.6 Spreektijden

Indien u informatie over de school wilt, kunt u iedere werkdag een mondelinge of telefonische afspraak maken. Ook kunt u dit via Parro doen. Wilt u een van de groepsleerkrachten spreken, dan kunt u na schooltijd een afspraak maken. Voor schooltijd is de leerkracht bezig om de leerlingen welkom te heten in de groep.

6.7 Klachtenregeling

U kunt erop vertrouwen dat de school zorgvuldig met uw belangen omgaat. Toch kan het voorkomen dat u tijdens contacten met de school niet helemaal tevreden bent over de gang van zaken. In dat geval is het belangrijk dit te bespreken met de betrokken persoon.

Wanneer de problemen ernstiger zijn en een oplossing via overleg niet goed denkbaar is, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling. Indien u klachten heeft over een leerkracht van de school, probeert u eerst de klacht op te lossen met de betreffende leerkracht. Lukt dit niet, dan neemt u contact op met de directie van de school.

Heeft u andere klachten over de school, dan kunt u direct contact opnemen met de directie van de school. Indien u in vertrouwen wilt spreken over een klacht kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. In de jaarlijkse bijlage van deze schoolgids vindt u de gegevens van onze contactpersoon. Indien u daarna vindt dat de school uw klacht niet serieus neemt of niet goed oplost, kunt u contact opnemen met het bestuur van de stichting. Als u vindt dat de klacht dan nog niet goed is opgelost, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van de stichting. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon op stichtingsniveau vindt u in de jaarlijkse bijlage van de schoolgids.

Als dan uw klacht niet naar tevredenheid is behandeld kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie.

Landelijke klachtencommissie PO/VO/BVE
Postbus 82324
2508 EH De Haag

In het kort:

Stap 1: U probeert de klacht op school op te lossen met de leerkracht of de directie.

Stap 2: U schakelt de contactpersoon van de school in (zie jaarlijkse bijlage)

Stap 3: U dient uw klacht in bij het bestuur van de stichting.

Stap 4: U dient uw klacht in bij de externe vertrouwenspersoon van de stichting.

Stap 5: U dient uw klacht in bij de landelijke klachtencommissie.

7. Praktische zaken A, B, C

7.1 Absentie/ te laat komen

Indien uw kind om welke reden dan ook de school moet verzuimen of niet tijdig op school kan zijn, ontvangen we graag voor 8.15 uur of - indien dit niet mogelijk is- zo spoedig mogelijk bericht. Dit kunt u doen via Parro.

7.2 E.H.B.O. en bedrijfshulpverlening

Kleine ongelukjes komen overal voor. Ook op school kan een ongeluk in een klein hoekje zitten. Bij elke vorm van twijfel rondom de aard van de verwonding, nemen wij contact op met de ouders, zodat zij hun huisarts kunnen raadplegen. Mochten wij niemand kunnen bereiken, dan nemen wij zelf het initiatief voor een bezoek aan de huisarts.

Volgens de wetgeving is elke school verplicht een aantal gediplomeerde bedrijfshulpverleners (BHV-ers) in dienst te hebben. Zij moeten in geval van calamiteiten kordaat, effectief en op de juiste wijze optreden. Een voldoende aantal teamleden is hiervoor opgeleid en wordt jaarlijks bijgeschoold. Zij dragen ook zorg voor de ontruimingsoefeningen die wij meerdere keren per schooljaar uitvoeren. Op deze manier weten onze leerlingen ook hoe zij moeten handelen bij een calamiteit.

7.3 Hoofdluis

Zoals op elke school, wordt er ook bij onze leerlingen weleens hoofdluis geconstateerd. Dit vervelende verschijnsel heeft vrijwel nooit te maken met een gebrekkige hygiëne. In dergelijke gevallen worden de ouders van de leerling op de hoogte gebracht en kunnen we indien gewenst uitleggen hoe u uw kind het beste kan behandelen. De leerlingen worden na elke vakantie preventief onderzocht door vrijwillig ouders. Mocht u thuis ontdekken dat uw kind hoofdluis heeft, dan gaan wij er vanuit dat u dit ook op school meldt.

7.4 Melding besmettelijke ziekten

Mocht uw kind te maken krijgen met besmettelijke ziekten zoals kinkhoest, waterpokken, mazelen, de bof en dergelijke, verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk bij de administratie of de groepsleerkracht(en) te melden. Wij kunnen dan de noodzakelijke maatregelen treffen om besmetting van andere kinderen zoveel mogelijk te voorkomen. Als school kunnen we altijd contact opnemen voor overleg met de GGD. Zij kunnen ons vertellen hoe wij moeten handelen indien wij hierover twijfel hebben. De school heeft een meldingsplicht bij de GGD.

7.5 Procedure omgangsregeling leerlingengegevens

De gegevens die door de ouders (voogden) aande school verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door de school gebruikt om twee redenen en wel:

1. School administratieve redenen. De school is verplicht om een leerlingadministratie te voeren. Deze gegevensverzameling valt onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
2. Leerlingbegeleiding. De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de leerlingen. Ook deze administratie is vrij van meldingsplicht door het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Voor foto's van onze leerlingen en het gebruik daarvan, vragen wij of u aan het begin van ieder nieuw schooljaar de privacy voorkeuren van uw kind wil doorgeven in Parro.

7.6 Schorsing en verwijdering

Wanneer een kind in de klas en op school niet te handhaven is, kan de school in overleg met het bevoegd gezag overgaan tot schorsing of verwijdering. Het protocol voor schorsing en verwijdering is terug te vinden op de website van onze stichting Wijzer aan de Amstel (www.wijzeraandeamstel.nl).

7.7 V.S.O./ T.S.O./ B.S.O.

De voorschoolse opvang (v.s.o.) wordt in de school georganiseerd door Jump-Inn. Zij hebben binnen de school ook een kinderopvanglocatie. U kunt zelf uw kind via Jump-Inn

(www.bsojumpinn.nl) aanmelden voor de voorschoolse opvang. Zij bieden opvang aan vanaf 6.30 uur.

De tussenschoolse opvang (t.s.o.) wordt geregeld door Solidoe. Zij bieden bij ons in het schoolgebouw ook de peuteropvang aan. Om uw kind op te geven voor de tussenschoolse opvang kunt u contact opnemen met Solidoe (www.solidoe.nl/diensten/tussenschoolse-opvang).

Voor de buitenschoolse opvang (b.s.o.) kunt u bij beide organisaties terecht. Jump-Inn vangt de kinderen op bij het terrein van KDO. Solidoe gaat met de kinderen naar het iets verder gelegen Amstelhof. Op beide websites vindt u informatie over wat deze organisaties uw kind na school kunnen bieden.

7.8 Verlofregeling

Een kind is vanaf vijf jaar leerplichtig. U bent dan verplicht uw kind naar een basisschool te sturen. De directie van de school mag in bijzondere omstandigheden en bij uitzondering verlof geven. Bij de directeur kunt u hierover informatie krijgen. U dient het verlof ruim van te voren aan te vragen. Gemeente Uithoorn heeft het toezicht op de leerplicht aangescherpt. Voor verlof buiten de schoolvakanties en studiedagen, moet altijd schriftelijk toestemming worden gevraagd aan de directeur van de school en/of de leerplichtambtenaar. De school is verplicht om alle niet geldige verlofopnames te melden bij de leerplichtambtenaar van Uithoorn. Dit moeten wij ook doen bij vermoeden van een ziekmelding waarbij de leerling vervroegd op vakantie gaat.

Het verlofformulier kunt u aanvragen via de website, of anders via de administratie.

7.9 Verjaardag van een kind

Als een kind jarig is, wordt dit in de klas gevierd. Het kind mag trakteren en krijgt van de school een kaart waarmee hij/zij een aantal groepen rond mag gaan. De juf of meester geeft aan welke groepen uw kind dat schooljaar mag langsgaan. We vinden het belangrijk dat de traktatie lekker en klein van omvang is, zonder extra's/cadeautjes. Dit heeft te maken met het feit dat wij op school aandacht besteden aan het milieu en een gezonde leefstijl.

7.10 Verzekeringen

Het bestuur heeft een collectieve scholierenongevallenverzekering afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van huis naar school en vice versa. Ook tijdens het verblijf op school en gedurende alle activiteiten die in schoolverband plaatsvinden, zijn de leerlingen verzekerd. Dit geldt echter alleen als de eigen ziektekostenverzekering niet dekkend is en in geval van overlijden of blijvende invaliditeit. Er wordt geen vergoeding voor materiële schade uitgekeerd. Gaat er bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bril van een kind kapot, dan wordt de schade niet door de schoolverzekering gedekt. Dit valt onder de zogenaamde 'risicoaanvaarding'. Indien er sprake is van 'duidelijke schuld' kan deze schade verhaald worden via de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders van de veroorzaker. Echter in een spelsituatie is bijna nooit sprake van schuld. Helaas keert de verzekering dan niet uit.

7.11 Privacy: video's/ foto's

Privacy is niet zomaar iets: het is een grondrecht. In Europa is privacy vastgelegd in artikel 8 van het Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens. Per 1 mei 2018 is de wet in Nederland nog verder aangescherpt. We zijn als school verplicht om te kijken hoe we hiernaar handelen en mee omgaan. Beeldmateriaal, gemaakt binnen de school met personen erop, mag niet zonder toestemming van de schoolleiding worden gemaakt en mag alleen na toestemming van de betreffende personen via digitale media worden gedeeld. Dit betekent dat ouders, leerlingen maar ook teamleden de foto's die ze maken tijdens activiteiten, feesten en partijen niet zonder toestemming mogen delen. Daarom vragen we of ouders via de app Parro de privacy voorkeuren bij de start van een nieuw schooljaar willen doorgeven. Het verspreiden van foto's, filmpjes of het aanzetten van kwaad via sociale media, zonder toestemming van de persoon in kwestie nemen wij hoog op. Richtlijnen voor iedereen die de school bezoekt:

- Het maken van foto's of filmpjes kan alleen maar met toestemming van diegene die op de foto of op het filmpje staan.
- Het verspreiden van beeldmateriaal, via sociale media (YouTube, Instagram, Snapchat etc.) zonder toestemming kan in onze ogen ook niet.
- Ben je in de school dan gelden de regels van de school en natuurlijk ook van de wet persoonsbescherming.

7.12 Telefoons en Smartwatches

Op school zijn telefoons en smartwatches niet toegestaan, omdat wij willen dat de kinderen zich kunnen focussen op school. Tevens vinden we de privacy van onze kinderen en leerkrachten belangrijk. En dit kunnen we met het gebruik van telefoons en smartwatches niet garanderen. Mocht uw kind wel een telefoon/smartwatch mee moeten nemen naar school, dan bewaart de leerkracht deze gedurende de schooldag en is dit op uw eigen risico. Wij zijn als school niet verantwoordelijk voor schade aan, of het kwijtraken van een telefoon/smartwatch.