

Anti-pestprotocol

Basisschool de Zon
Versie 2024



Inhoud:

Doel van het pestprotocol	3
Uitgangspunten pestprotocol	3
Randvoorwaarden	3
1) Verschil tussen plagen en pesten	4
2) Pesten voorkomen	5
• Preventieve maatregelen	
• Kanjertraining	
3) Wat te doen als het mis gaat en hoe doen we dat?	7
• Hoe leren we kinderen omgaan met gedoe	
1. Kind heeft last van een ander	
2. Het storende gedrag gaat door	
3. Iemand wordt structureel lastiggevalen door een ander: pesten	
4) Cyberpesten	13
5) Anti-pestcoördinator	16
• Taken van de anti-pestcoördinator	

Doel van het pestprotocol

Het voorkomen van pesten

Alle kinderen moeten zich in hun basisschoolperiode veilig voelen, zodat zij zich kunnen richten op hun taken op school en vriendschappen. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan! Het voorkomen van pesten is dan ook heel belangrijk en daarom gaat een gedeelte van dit pestprotocol over de preventie.

Het stoppen van pesten

Mochten we toch met pesten te maken hebben dan biedt dit protocol handvatten om daarmee om te gaan, het pesten te stoppen en de situaties zo goed mogelijk op te lossen.

Duidelijkheid

Daarnaast proberen we met dit protocol een basis te leggen voor het omgaan met pesten. Dit betekent dat er in de basis dezelfde regels en consequenties gelden. Wel kan in iedere situatie op een andere manier gewerkt worden aan een oplossing.

Uitgangspunten anti-pestprotocol:

- kinderen hebben recht op veiligheid;
- kinderen en leerkrachten moeten zich voor elkaar en voor zichzelf verantwoordelijk voelen;
- kinderen, leerkrachten en ouders/verzorgers moeten respect hebben voor elkaar en een ieder in hun waarde laten;
- kinderen hebben recht op breed onderwijs, dat wil zeggen naast het verwerven van kennis ook het leren van vaardigheden op sociaal, emotioneel en creatief gebied

Randvoorwaarden:

- Pesten wordt als **probleem** gezien door alle direct betrokken partijen: leerlingen (gepeste kinderen, pesters, de meelopers en de zwijgende groep), leerkrachten en de ouders/ verzorgers.
- De school probeert pestproblemen te **voorkomen**.
- Leerkrachten moeten pesten kunnen **signaleren, stelling nemen en kunnen handelen**.
- Als pesten voorkomt, moet de school over een **directe aanpak** beschikken.
- Er is een **anti-pestcoördinator** aangesteld.

1) Het verschil tussen plagen en pesten

Wat is plagen?

Bij plagen is er sprake van incidenten. Plagen gebeurt vaak spontaan, het duurt niet lang en is onregelmatig. Bij plagen zijn de kinderen gelijk aan elkaar; er is geen machtsverhouding. De rollen liggen niet vast: de ene keer plaagt de één, de andere keer plaagt de ander. Plagen gebeurt zonder kwade bijbedoelingen en is daarom vaak leuk, plezierig en grappig. Bij plagen loopt de geplaagde geen blijvende psychische en/of fysieke schade op en is in staat zich te verweren.

Wat is pesten?

'Iemand wordt getreiterd of is het mikpunt van pesterijen als hij of zij herhaaldelijk en langdurig blootstaat aan negatieve handelingen verricht door één of meerdere personen'

Bij pesten is het ene kind sterker en het andere kind zwakker. Het is steeds hetzelfde kind dat wint en hetzelfde kind dat verliest.

Vaak gebeurt pesten niet één keer, maar is het gepeste kind is steeds weer de klos. Het sterkere kind; de pester, heeft een grotere mond en anderen kijken tegen hem of haar op.

De pestkop heeft geen positieve bedoelingen; wil pijn doen, vernielen of kwetsen. Het gepeste kind voelt zich eenzaam en verdrietig, hij of zij is onzeker en bang.

Overeenkomsten bij pesterijen

De pesters zijn 'sterker', ouder of met meer.

Het pesten is tegen de zin van het kind. Het kind kan het pesten niet stoppen.

Het gebeurt vaker dan één keer, soms weken of maanden lang.

Het gebeurt meestal zo dat volwassenen het niet merken.

Het gepeste kind heeft verdriet en pijn, het pesten maakt het kind angstig, of bang.

2) Pesten voorkomen:

In principe kan pesten niet altijd voorkomen worden. Toch kunnen er preventieve maatregelen worden genomen die de kans op pesten verkleinen.

Preventieve maatregelen:

Iedere klas start een schooljaar met de 'Gouden Weken'. In deze periode leren de kinderen elkaar (opnieuw) kennen door energizers te doen met elkaar. De leerkracht volgt nauwlettend het groepsproces en stuurt bij waar nodig. De Kanjertraining biedt een Gouden weken programma aan voor de onder-, midden- en bovenbouw. In de eerste week wordt gesproken over te vertrouwen willen zijn. In principe wil ieder kind te vertrouwen zijn. We leren dat, ondanks we te vertrouwen willen zijn, het wel eens mis gaat.

De leerkracht bespreekt met de leerlingen de algemene afspraken en regels in de klas en op school als normaal gebruikelijk aan het begin van het schooljaar (gouden weken). Het onderling plagen en pesten wordt hier benoemd en besproken in alle groepen van de school.

Leerkrachten durven grenzen te stellen en staan hier ook voor. De leerkracht is de leider van de groep. Hij/zij weet door een doordacht klassenmanagement een positief klimaat te scheppen in de klas waar ieder kind mag zijn wie hij of zij is.

Leerkrachten van iedere groep beïnvloeden en begeleiden aan de hand van de Kanjertraining het groepsvormingsproces (hiërarchiebepaling). Zij zijn allen gecertificeerd Kanjertrainer en handelen volgens de Kanjermanier bij problemen in de sociaal-emotionele sfeer. De leerkrachten hebben geregeld nascholing verzorgd door de professionals van de Kanjertraining.

De leerlingen worden gevolgd door middel van het KanVAS-registratiesysteem van de Kanjertraining. Twee keer per jaar vullen de leerkrachten van groep 1 t/m 8 de docentenvragenlijst in voor ieder kind. De leerlingen (vanaf groep 5) vullen de leerlingvragenlijst en de sociale veiligheidslijst in (een vragenlijst in met betrekking tot het sociale welbevinden). Aan de hand hiervan wordt er bepaald of er actie vereist is.

Zelfvertrouwen voor alle leerlingen en vertrouwen in andere leerlingen zijn belangrijke preventieve factoren. Gedurende het hele jaar zal hier aandacht aan besteed worden. Dit gebeurt onder andere door de kanjertraining die in alle groepen wordt gegeven

De leerlingen weten door Kanjertraining in de klas het verschil tussen plagen en pesten en weten hoe zij moeten handelen wanneer zij gepest worden of pesten zien. De leerkrachten handelen eenduidig bij een klacht over pesten (volgens protocol).

Indien de leerkracht er aanleiding toe ziet, besteedt hij of zij expliciet aandacht aan pestgedrag in een groepsgesprek.

In ieder leerjaar worden de reguliere lessen van de Kanjertraining gegeven passend bij de betreffende jaargroep (zie Kanjertraining)

De Kanjertraining

De Zon is een Kanjerschool. Op onze school zijn alle personeelsleden gecertificeerd (of volgen de opleiding tot Kanjertrainer) voor het geven van Kanjertrainingslessen door stichting De Kanjertraining. De Kanjertraining is een effectief antwoord op hoe te komen tot gewenst sociaal gedrag. De essentie van de Kanjertraining is leerlingen elkaar leren aan te spreken op concreet gewenst gedrag met behulp van tips die ze elkaar leren te geven. De Kanjertraining hanteert hierbij de volgende Kanjerregels die zorgen voor rust, respect en regelmaat:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

Het belangrijkste doel van de kanjermethode is dat de kinderen zichzelf op een positieve manier leren te handhaven in sociaal stressvolle situaties. Wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, het vormt je.

De kernwoorden van de Kanjertraining zijn:

- Vertrouwen
- Rust
- Wederzijds respect
- Sociale redzaamheid
- Burgerschap
- Ouderbetrokkenheid
- Gezond gedrag
- Duurzaamheid

In iedere jaargroep wordt Kanjertraining gegeven door de groepsleerkracht. Hij of zij volgt de leerlijn van de Kanjertraining. Gemiddeld zijn dit 12 lessen per schooljaar.

Twee keer per schooljaar nemen de leerkrachten het KanVAS (Kanker Volg en Advies Systeem) af. Het KanVAS bevat drie vragenlijsten. De leerkracht vult de docentenvragenlijst in. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 vullen de leerlingenvragenlijst en de sociale veiligheidslijst in. De Kanjertraining en het KanVAS is erkend door de Cota en door de onderwijsinspectie.

3) Wat doen we als het mis gaat en hoe doen we dat?

Gedoe hoort erbij en is leerzaam

Het is normaal dat kinderen af en toe 'last' hebben van elkaar. Dit gebeurt thuis en op school. Ze willen spelen met hetzelfde speelgoed, ze willen rustig werken terwijl een ander door de klas roept. Ze willen met hetzelfde kind spelen maar niet met elkaar. Kortom: er ontstaat gedoe. Dit zijn voor kinderen allemaal leermomenten. In het volwassen leven moeten wij immers ook leren omgaan met onze behoeftes en die van anderen. We zullen onze grenzen en wensen moeten aangeven.

Hoe leren we kinderen om te gaan met gedoe?

Fase 1 : kind heeft last van een ander.

Vuistregel van de Kanjertraining:

Jij zit in een klas met kinderen die te vertrouwen willen zijn. We leren kinderen om rustig aan te geven dat ze ergens last van hebben en te vragen of de ander wil stoppen.



Frits zegt wat hij vervelend vindt.



Joost wil aardig doen tegen Frits.



Tussen Joost en Frits is het weer goed.

Soms wordt een incident groter doordat kinderen het gedrag van een ander ervaren als pesten, en vervolgens agressief of klagerig reageren (richting klasgenoten, leerkracht, ouders). Klasgenoten, leerkrachten en ouders kunnen dit onbewust versterken, bijvoorbeeld door agressief gedrag goed te keuren ("mep maar terug"), té veel medelijden te tonen of kwaad te spreken over het andere kind.

Tips voor leerkrachten en ouders:

- Ga na een conflict of gedoe geen rechter spelen om dader en slachtoffer te identificeren. Richt je op de toekomst: "Willen jullie het oplossen? Hoe zouden jullie dit de volgende keer anders kunnen doen?"
- Leer kinderen hoe je op een rustige, respectvolle manier zegt dat je last hebt van iemand. De woorden en toon moeten bij het kind zelf passen.
- Leer kinderen te stoppen met hun gedrag als een ander aangeeft er last van te hebben.
- Geef hierin zelf het goede voorbeeld. Hoe doet u als u last heeft van iemand in uw gezin, familie, vriendenkring, buurt? Welke gedragsvoorbeelden krijgen kinderen van u?
- Spreek met respect over andere kinderen, ouders en leerkrachten.
- Bespreek met kinderen het verschil tussen plagen en pesten.
- Leer kinderen de intenties van anderen te interpreteren. Een kind kan iets als een grapje bedoelen, maar een ander kan het als beledigend opvatten. Leer kinderen om te checken hoe de ander het bedoelde.

Fase 2 : het storende gedrag gaat door.

Vuistregel van de Kanjertraining: een motor kan niets beginnen, als het geen benzine krijgt.

Word dus niet boos, ga niet huilen, ga niet in discussie. Laat de klasgenoot die vervelend doet kletsen, en ga samen met een klasgenoot die je vertrouwt (maatje of buddy) iets anders doen. Als jij niet meer op het vervelende gedrag let, houdt het meestal vanzelf op. Gaat het toch door? Dan stap je naar een volwassene die kan helpen (juf, meester, pleinwacht, ouders). Vaak blijft het bij een incident, en is er

géén sprake van structureel pesten.



Tips voor leerkrachten en ouders:

- Leer kinderen weg te lopen bij vervelend gedrag, en steun te zoeken bij leeftijdsgenoten. Voor sommige kinderen is dit een oefening in zelfbeheersing.
- Geef hierin zelf het goede voorbeeld. Laat u zich bepalen door negatieve personen in uw leven? Of besteedt u energie aan positieve zaken?
- Leer kinderen om hulp te vragen bij een volwassene als vervelend gedrag doorgaat. Bespreek het verschil tussen klikken en om hulp vragen.
- Ook kinderen van wie u het misschien niet verwacht, kunnen doen als een rode of blauwe pet.
- Vraag kinderen of het de bedoeling was om de ander bang, verdrietig, boos te maken of pijn te doen. Laat kinderen zelf nadenken over een oplossing die goed is voor alle betrokkenen.
- Problemen tussen kinderen die zich op school voordoen, worden op school opgelost. School betreft indien nodig de ouders daarbij.
- Spreek, ook als zich problemen voordoen, met respect over andere kinderen, ouders en leerkrachten.

Fase 3 : iemand wordt structureel lastiggevalen vanuit een machtspositie: pesten

Definitie pesten, wanneer een kind of groepje in een machtsverhouding steeds opnieuw een ander kind blijft lastigvallen (psychisch, verbaal of fysiek), spreken we van pestproblematiek. Bij plagen zijn de kinderen gelijk aan elkaar; er is geen machtsverhouding. De rollen liggen niet vast: de ene keer plaagt de één, de andere keer plaagt de ander. Het gebeurt zonder kwade bijbedoelingen en is daarom vaak leuk, plezierig en grappig.

Pesten kan heel schadelijk zijn en daarom moeten we samen zorgen dat het snel stopt. Hierbij gaat het om duidelijk begrenzen van ongewenst gedrag (van alle partijen) en het herstellen van het vertrouwen. Omdat ieder pestgeval weer anders is, staan hieronder een aantal vuistregels die wij hanteren.

Denk aan alle rollen binnen het pesten.

- a. Wij (het team en de ouders van het kind dat pest) keuren het pestgedrag af en er volgt een consequentie indien het doorgaat. Hierbij wordt pestgedrag omgebogen in positief en betrokken gedrag in de klas.
- b. We leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen en een positieve rol te spelen voor elkaar. We leren buitenstaanders (klasgenoten) het pestgedrag niet te bekrachtigen. Kinderen leren een goede vriend/klasgenoot te zijn van de pester: help je vriend/klasgenoot door hem weg te halen uit het pesten en met hem iets anders te gaan doen (anti-pestposter 2, in het digibordmateriaal). Als omstanders / buitenstaanders niet ingrijpen, stemmen ze impliciet in met pesten.
- c. Kinderen die gepest worden oefenen om duidelijk hun grens aan te geven, geen benzine te geven, erbij weg te gaan en naar een maatje te gaan. Werkt het niet, dan ga je naar het aanwezige gezag.
- d. Klasgenoten hebben allemaal maatjes. We leren kinderen hoe je een goed maatje kan zijn voor iemand die last heeft van een ander. Wees zelf te vertrouwen, geef geen benzine aan pestgedrag en ga samen iets anders doen.

Betrek de context.

- a. Het betrekken van ouders bij de normvorming en het groepsproces is van groot belang, dit versterkt het WIJ-gevoel. Kinderen luisteren in de eerste plaats naar hun ouders. Ouders helpen hun kind door met vertrouwen te spreken over klasgenoten, ouders en de school.
- b. De groepsnorm is van grote invloed op pesten. De groepsnorm moet zijn dat we onze eigen status/populariteit niet versterken op een manier die ten koste gaat van een ander. Deze groepsnorm wordt versterkt door te werken aan het onderling vertrouwen in de groep, zoals beschreven onder Wat doen we preventief en hoe doen we dat?

We leggen de focus daarbij op:

- Wat gaat er goed in de klas?
- Wat willen we verbeteren in de klas?
- Welke kwaliteiten waarderen we bij elkaar?
- Wat wordt ons plan?
- Hoe kunnen we elkaar helpen?

We (team en ouders) letten op de manier waarop we dit doen. Onze leidraad:

- a. Wij willen dat iedereen zich veilig voelt op school. Er is daarom geen excuus voor wangedrag.
- b. We delen kinderen niet in daders en slachtoffers. Pesten is een complex probleem waarbij daders en slachtoffer niet altijd te scheiden zijn en soms een en dezelfde persoon is. Kinderen worden niet in hun kracht gezet door ze te labelen als dader of slachtoffer. De 'dader' wordt dan negatief bekeken (met wantrouwen) en doet dan al snel iets fout in de ogen van anderen. Het 'slachtoffer' wordt dan als zwak bestempeld, en wordt niet aangesproken op zijn of haar (veer)kracht.

Hoe dan wel:

- c. We zoeken een oplossing die goed is voor alle betrokkenen.
- d. We blijven met respect spreken over en met elkaar.
- e. Wij (ouders en team) geven hierin het goede voorbeeld.

Wanneer de leerkracht signaleert dat er wordt gepest, volgt hij/zij onderstaand stappenplan:

1. De leerkracht meldt het voorval aan een directielid en anti-pestcoördinator.

2. Gesprek met de gepeste leerling en gesprek met de dader(s)

Deze twee onderdelen vallen beiden onder de eerste stap. Ze dienen naast elkaar uitgevoerd te worden. Het is namelijk van belang dat er met zowel het slachtoffer als met de daders in gesprek gegaan wordt. Daarvoor dient/dienen de dader(s) dus opgespoord te worden. Er moet worden afgewogen of de gesprekken afzonderlijk plaatsvinden of dat dit in een driegeprek (leerkracht, slachtoffer, dader) kan plaatsvinden (in overleg met de directie). Hierbij worden duidelijke afspraken gemaakt over het vervolg. Deze worden genoteerd in Parnassys.

Gesprek met de gepeste leerling

Het is van belang dat de leerkracht:

- Deze leerling en diens klacht serieus neemt.
- De leerling zijn verhaal laat doen en daar de tijd voor neemt.
- Zich probeert in te leven in de leerling.
- Geen verwijten maakt. Dat maakt het onveilig voor de leerling, waardoor deze minder zal vertellen of zelfs helemaal niets meer zal vertellen.

Gesprek met de dader(s)

Hierbij is het van belang:

- In te gaan op wat er gaande is.
- Door te vragen.
- Goed te luisteren naar de kant van het verhaal van deze leerling en dit serieus te nemen.
- Te wijzen op de mogelijke gevolgen voor de gepeste leerling.

3. Ouders/verzorgers van de leerlingen op de hoogte stellen

De leerkracht informeert zowel de ouders/verzorgers van de gepeste leerling als de ouders/verzorgers van de pester zo spoedig mogelijk over wat er speelt. Dat gebeurt bij voorkeur vóór het gesprek met de betrokken leerlingen.

4. Van de gesprekken (gepeste, pester en ouders) wordt een verslag in Parnassys gemaakt.

5. Afronding

Wanneer de leerkracht signaleert, dat het pesten daadwerkelijk is gestopt, informeert hij/zij de ouders/verzorgers hierover.

Bovendien informeert hij/zij de anti-pestcoördinator over het voorval en de gemaakte afspraken. De anti-pestcoördinator pesten registreert dit in de zogenaamde 'incidentenregistratie'. Hiermee is de procedure afgerond.

6. Nazorg

Het is belangrijk om de leerlingen voorlopig te blijven volgen, om te voorkomen dat het pestgedrag terugkeert. De leerkracht zal de betrokken leerlingen observeren en bij hen informeren of het pesten gestopt is.

7. Blijvend pestgedrag; herhaling van het pestgedrag

Wanneer het pesten door blijft gaan of terugkeert volgen we achtereenvolgens de volgende Stappen:

- De anti-pestcoördinator wordt op de hoogte gesteld.
- De leerkracht organiseert een gesprek tussen directie/IB/anti-pestcoördinator, leerkracht en ouders van de pestende leerling. In dit gesprek worden afspraken gemaakt over de aanpak. De leerkracht maakt van dit gesprek een verslag in Parnassys.
- Mocht in het genoemde gesprek geen overeenstemming bereikt worden, dan neemt de directie een besluit over de vervolgstappen. Hiervan worden ouders en leerkracht binnen een week na het gesprek schriftelijk op de hoogte gesteld.

De directie kan in dit geval:

- de pestende leerling een time-out opleggen (protocol schorsing en verwijdering).
- bij aanhoudend ongewenst gedrag van de leerling besluiten tot een (tijdelijke) schorsing van de leerling (zie protocol schorsing en verwijdering).
- bij aanhoudend ongewenst gedrag het bevoegd gezag verzoeken tot verwijdering over te gaan. Hierbij wordt de procedure als omschreven in het protocol schorsing en verwijdering in acht genomen.

4) Cyberpesten

Wat als een kind online gepest wordt?

Preventief:

Vanuit school worden er ouder-informatieavonden georganiseerd voor ouders uit de bovenbouw. In deze ouderavonden krijgen ouders informatie over de vormen van social-media en hoe daar als ouder mee om te gaan.

In de klas wordt er vanaf groep 6 aandacht in de Kanjerlessen besteed aan het omgaan met social-media en cyberpesten.

Curatief:

Signalen betreffende cyberpesten nemen we altijd serieus. Wanneer de leerkracht signaleert, dat er sprake is van cyberpesten, volgt hij/zij onderstaand stappenplan:

1. De leerkracht meldt het voorval aan een directielid en anti-pestcoördinator.

2. Gesprek met de gepeste leerling en gesprek met de dader(s)

Deze twee onderdelen vallen beiden onder de eerste stap. Ze dienen naast elkaar uitgevoerd te worden. Het is namelijk van belang dat er met zowel het slachtoffer als met de daders in gesprek gegaan wordt. Daarvoor dient/dienen de dader(s) dus opgespoord te worden. Er moet worden afgewogen of de gesprekken afzonderlijk plaatsvinden of dat dit in een driegesprek (leerkracht, slachtoffer, dader) kan plaatsvinden (in overleg met de directie). Hierbij worden duidelijke afspraken gemaakt over het vervolg.

Gesprek met de gepeste leerling

Het is van belang dat de leerkracht:

- Deze leerling en diens klacht serieus neemt.
- De leerling zijn verhaal laat doen en daar de tijd voor neemt.
- Zich probeert in te leven in de leerling.
- Geen verwijten maakt. Dat maakt het onveilig voor de leerling, waardoor deze minder zal vertellen of zelfs helemaal niets meer zal vertellen.
- De leerling de tip geeft om de pester te blokkeren en te verwijderen wanneer het om pesten via social-media gaat. Voordat de leerling dit doet moet deze de gesprekken uitprinten die hij/zij heeft gevoerd met de pester. Deze gesprekken kunnen mogelijk als bewijsmateriaal dienen.
- Door blijft vragen. Vooral wanneer het gaat om een gesprek met een leerling na het signaleren van digitaal pesten. De leerling zal niet snel vertellen dat hij/zij gepest wordt of zelf pest.
- Opsporen van de dader(s). Soms zal bekend zijn wie de pester is en soms niet. Wanneer niet bekend is wie de pester is zal er getracht moeten worden om dit op te sporen. Dit kan gedaan worden door gesprekken te bewaren en uit te printen. In deze gesprekken kunnen aanwijzingen staan over wie de dader is. Wanneer het pesten op school gebeurt kan dit in samenwerking met het systeembeheer worden opgespoord/achterhaald. De stijl van het bericht en eventuele taalfouten en aanwijzingen kunnen de dader verraden. De dader

kan wellicht ook worden gevonden door in de klas te praten over wat er is gebeurd. Wanneer het pesten van buiten de school gebeurt, kan aangifte bij de politie in overweging genomen worden.

Gesprek met de dader(s)

Hierbij is het van belang:

- In te gaan op wat er gaande is.
- Door te vragen.
- Goed te luisteren naar de kant van het verhaal van deze leerling en dit serieus te nemen.
- Te wijzen op de mogelijke gevolgen voor de gepeste leerling.
- Duidelijk te maken dat de leerling zich schuldig maakt aan een ernstig feit en dat dit in sommige gevallen zelfs strafbaar is. Er kunnen dan strafrechtelijke consequenties volgen.

3. Ouders/verzorgers van de leerlingen op de hoogte stellen

De leerkracht informeert zowel de ouders/verzorgers van de gepeste leerling als de ouders/verzorgers van de pester zo spoedig mogelijk over wat er speelt. Dat gebeurt bij voorkeur vóór het gesprek met de betrokken leerlingen. Denk hierbij aan het volgende:

- Vraag hen of zij de signalen herkennen. Wanneer zij niet weten wat de signalen zijn, kunt u hen hierover informatie geven.
- Vertel ouders/verzorgers dat het niet hun schuld is.
- Informeer de ouders over de afspraken die met de leerlingen zijn gemaakt, wanneer het gesprek met hen al heeft plaatsgevonden.
- Vertel hen welke maatregelen zij kunnen nemen/wat zij kunnen doen.
- Verwijs de ouders/verzorgers voor meer informatie naar bijvoorbeeld:
 1. Het gratis telefoonnummer 0800-5010 (voorheen de onderwijstelefoon).
 2. www.pestweb.nl. Zij kunnen antwoord geven op vragen van ouders/verzorgers. Zij zijn ook per telefoon te bereiken: 0800 2828280 of mobiel 0900 2828280, elke schooldag van 2 tot 5 uur.

4. Van de gesprekken (gepeste, pester en ouders) wordt een verslag in Parnassys gemaakt.

5. Afronding

Wanneer de leerkracht signaleert, dat het cyberpesten daadwerkelijk is gestopt, informeert hij/zij de ouders/verzorgers hierover.

Bovendien informeert hij/zij de anti-pestcoördinator over het voorval en de gemaakte afspraken. De anti-pestcoördinator pesten registreert dit in de zogenaamde 'incidentenregistratie'. Hiermee is de procedure afgerond.

6. Nazorg

Het is belangrijk om de leerlingen voorlopig te blijven volgen, om te voorkomen dat het pestgedrag terugkeert. De leerkracht zal de betrokken leerlingen observeren en bij hen informeren of het pesten gestopt is.

7. Blijvend pestgedrag; herhaling van het pestgedrag

Wanneer het pesten door blijft gaan of terugkeert volgen we achtereenvolgens de volgende Stappen:

1. De anti-pestcoördinator wordt op de hoogte gesteld.
2. De leerkracht organiseert een gesprek tussen directie/IB/anti-pestcoördinator, leerkracht en ouders van de pestende leerling. In dit gesprek worden afspraken gemaakt over de aanpak. De leerkracht maakt van dit gesprek een verslag in Parnassys.
3. Mocht in het genoemde gesprek geen overeenstemming bereikt worden, dan neemt de directie een besluit over de vervolgstappen. Hiervan worden ouders en leerkracht binnen een week na het gesprek schriftelijk op de hoogte gesteld.

De directie kan in dit geval:

- de pestende leerling een time-out opleggen (protocol schorsing en verwijdering).
- bij aanhoudend ongewenst gedrag van de leerling besluiten tot een (tijdelijke) schorsing van de leerling (zie protocol schorsing en verwijdering).
- bij aanhoudend ongewenst gedrag het bevoegd gezag verzoeken tot verwijdering over te gaan. Hierbij wordt de procedure als omschreven in het protocol schorsing en verwijdering in acht genomen.

5) Anti-pestcoördinator

De Zon beschikt over een anti-pestcoördinator. De anti-pestcoördinator is iemand die aanspreekpunt is voor leerlingen en ouders die te maken krijgen met pesten. De meeste leerlingen zullen naar hun eigen leerkracht gaan wanneer ze een pestprobleem hebben. Als ze dat niet durven of wanneer ze zich onvoldoende gehoord voelen, bestaat de mogelijkheid om naar de anti-pestcoördinator te gaan. Hij/zij vangt de gepeste leerling (en de ouders) op. Samen brengen ze de situatie in kaart en bekijken ze welke acties mogelijk zijn om de pestsituatie op te lossen. Daarbij verwijst en begeleidt de coördinator pesten eventueel naar andere medewerkers binnen of buiten de school. De anti-pestcoördinator is laagdrempelig. Hij/zij is bereikbaar via de mail, telefoon, persoonlijk of via een briefje in de brievenbus van 'De Praatjuf' bij de ingang van de school. De anti-pestcoördinator is geschoold door Stichting De Kanjertraining te Almere. De leerkrachten die belast zijn met de taak Anti-pestcoördinator staat vermeld op de website van de school.

De contactpersoon:

1. Probeert de problemen met de betrokkenen en de (adjunct-) directeur van de school op te lossen.
2. Schakelt ouders in van pester en gepeste en zoekt met de ouders verder naar oplossingen.
3. Neemt in overleg met de betrokkenen contact op met de schoolarts van de GGD of het schoolmaatschappelijk werk.
4. Praat, wanneer de problemen nog niet zijn opgelost zijn, met de gepeste en ouders over verdere stappen:
 - a. geen klacht indienen
 - b. een klacht indienen bij bevoegd gezag / vertrouwenscommissie/ landelijke klachten commissie
 - c. aangifte doen bij politie/justitie

Na stap 4 volgt een traject, waarin de contactpersoon een minder grote rol speelt, maar wel de taak heeft om het geheel in de gaten te houden.