



**R.K. Basisschool De Zon**

---



## **Schoolplan van de RK Basisschool De Zon 2011 - 2015**

R.K. Basisschool De Zon  
Anjerlaan 1  
1424 AM De Kwakel  
Tel. 0297 - 564643  
[mail@basisschooldezon.nl](mailto:mail@basisschooldezon.nl)  
[www.basisschooldezon.nl](http://www.basisschooldezon.nl)

## **Voorwoord**

Hierbij treft u het door het bevoegd gezag van onze school vastgestelde schoolplan aan, geldend voor de periode 2011 - 2015.

Het team van leerkrachten heeft in een inspirerende studie tweedaagse zich uitgesproken over de uit te zetten koers voor 2011-2015. De directie heeft het schriftelijk vormgeven van het schoolplan voor zijn rekening genomen. Het team heeft haar goedkeuring, middels de MR, aan het uiteindelijke schoolplan gegeven. Het bevoegd gezag heeft het schoolplan vervolgens vastgesteld. Met dit schoolplan is het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, financieel beleid, materieel beleid en het kwaliteitsbeleid voor de periode van augustus 2011 t/m juli 2015 vastgesteld.

Er wordt in dit schoolplan regelmatig verwezen naar door het bevoegd gezag vastgestelde plannen/documenten die op school ter inzage liggen. In dit schoolplan wordt een aantal strategische doelstellingen (voor de langere termijn) geformuleerd dat als uitgangspunt dient voor de planning per schooljaar. Ook kan het schoolplan dienen als informatiebron voor ouders van (potentiële) leerlingen. Het schoolplan kan worden ingezien op de site van de school ([www.basisschooldezon.nl](http://www.basisschooldezon.nl)) en op de site van de stichting ([www.skodekwakel.nl](http://www.skodekwakel.nl)).

Bij het maken van een schoolplan streefden we naar het maken van een compact en doorzichtig management instrument; een instrument dat aan de ene kant duidelijkheid verschaft over de regels en afspraken welke wij op onze school hanteren en aan de andere kant aangeeft waar onze strategische doelen voor de komende jaren liggen.

Daarmee is het schoolplan een instrument in het kader van onze eigen schoolontwikkeling en extern een verantwoordingsdocument. In het schooljaar 2014-2015 zal dit schoolplan geëvalueerd worden en als uitgangspunt dienen voor de nieuw op te stellen versie van het schoolplan.

Bertil Boers  
directeur RKBS De Zon

# **Inhoud**

<b>Voorwoord</b>	2
<b>1. R.K. Basisschool De Zon</b>	4
1.1 Schoolprofiel	
1.2 Missie	
1.3 Visies	
1.4 Externe ontwikkelingen	5
1.5 Interne ontwikkelingen	6
<b>2. Onderwijskundig beleid</b>	9
2.1 Inleiding	
2.2 Wettelijk kader	
2.3 Schoolspecifieke doelstellingen	
2.4 Uitgangspunten	12
2.5 Onderwijsvorm	
2.6 Onderwijsinhoud	15
2.7 Speciale begeleiding	22
<b>3. Personeelsbeleid</b>	24
3.1 Doelen van het personeelsbeleid	
<b>4. Overige beleidsterreinen</b>	25
4.1 Algemeen strategisch beleid	
4.2 Financieel beleid	
4.3 Materieel beleid	26
4.4 Relationeel beleid	27
<b>5. Kwaliteitsbeleid</b>	28
5.1 Inleiding	
5.2 Kwaliteitsbeleid op De Zon	
5.3 Intern kwaliteitsbeleid	
5.4 Extern kwaliteitsbeleid	30
<b>6. Beleidsvoornemens</b>	31
Bijlage I) Tekenblad	35
Bijlage II) Afkortingen	36

# **1. R.K. Basisschool De Zon**

## **1.1 Schoolprofiel**

De Zon is een school met proces- en productgericht onderwijs afgestemd op de mogelijkheden van leerlingen, rekening houdend met verschillende leerstijlen. Dit onderwijs wordt in een veilig pedagogisch klimaat met een duidelijke, heldere structuur in een deugdelijke organisatie vorm gegeven. Een collectief optredend team zorgt voor het open karakter van de school, heeft oog voor onderlinge verschillen tussen kinderen en is uitermate betrokken bij "hun" school.

### *Korte beschrijving van de school*

R.K. Basisschool De Zon is een katholieke basisschool. Het aantal kinderen dat als katholiek staat ingeschreven, bedraagt zo'n 40%. De school staat open voor alle religies en geloofsovertuigingen. De schoolpopulatie is bijna volledig van autochtone afkomst. Zo'n 10 à 15% van de leerlingen heeft een gewicht van 0,3. Het schoolgewicht bedraagt 0.

Een groot deel van de ouders is werkzaam in de agrarische sector. Het opleidingsniveau is veelal op LBO / MAVO niveau. Door een gefaseerde nieuwbouw van woningen zien we een toename van het aantal ouders met een HBO / WO opleiding.

De Zon is de enige school in het dorp. Het belangstellingspercentage, gerelateerd aan het potentiële aanbod van leerlingen uit De Kwakel, ligt op zo'n 95 à 98%.

### *De Rooms Katholieke identiteit*

Basisschool De Zon is een rooms-katholieke basisschool. De katholieke identiteit van de school is een afspiegeling van de katholieke identiteit van de Kwakelse gemeenschap waar we onderdeel van uitmaken. Deze identiteit wordt gekenmerkt door waarden als saamhorigheid, voor elkaar klaar staan, zorgen voor elkaar, elkaar troosten, verdraagzaamheid en samen delen. Normen en waarden die alle voortkomen uit onze katholieke achtergrond.

We ervaren onze identiteit als een eigentijds geloof, waarbij we de geloofsbasis van het gezin ondersteunen. Naast een maatschappelijke en opvoedkundige opdracht zien we ook hierin een taak voor de school.

Daarnaast is onze identiteit terug te zien in een aantal praktische aspecten binnen de groepen, zoals godsdienst onderwijs waarin ook bijbelverhalen verteld worden, de mogelijkheid tot het doen van de Eerst Heilige Communie en de voorbereiding op het Vormsel in groep 8. Daarnaast vieren we de katholieke feestdagen.

## **1.2 Missie**

***Op Basisschool De Zon krijgt een ieder de ruimte zich naar eigen mogelijkheden te ontwikkelen.***

*"Basisschool De Zon is een school waar ieder kind een stralend middelpunt is"*

## **1.3 Visies**

Alvorens onze visie te formuleren, stellen we nadrukkelijk dat we het al aanwezige goede in onze school borgen en behouden. Om onze missie vorm te geven, hebben we de volgende visies die we de komende vier jaar willen ontwikkelen.

#### Identiteit

*Vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk om als team een doorgaande lijn te hanteren met betrekking tot het uitdragen van onze moderne katholieke opvatting, waarin kinderen ook kennis nemen van en respectvol leren omgaan met verschillende geloven.*

#### Leerproces

*In het leerproces sluiten we aan bij de individuele leerling. De leerkracht geeft richting met haar/zijn persoonlijkheid, kennis en kunde.*

#### Zorg

*In onze zorg vinden wij het belangrijk dat elk kind zich ontwikkelt binnen zijn/haar eigen mogelijkheden en vaardigheden. We willen hiervoor gebruik maken van specialisme, deskundigheid en het vormgeven van groepsdoorbrekend werken.*

#### Pedagogisch klimaat

*In ons pedagogisch klimaat weten de leerlingen, ouders en het team zich veilig, spreken vertrouwen in elkaar uit en gaan respectvol met elkaar om.*

#### Team

*Als team creëren wij een sfeer waarin wij als individuen samenwerken, open zijn, elkaar waarderen en waar ruimte is voor ontspanning. Hierdoor motiveren en inspireren wij elkaar .*

#### De School

*De Zon heeft een open en toegankelijk karakter door goede communicatie tussen ouders, leerlingen en team. Het schoolgebouw en het team zijn goed bereikbaar. De binnen- en buitenruimten zijn schoon, veilig en uitdagend voor alle gebruikers.*

## **1.4 Externe ontwikkelingen**

### **1.4.1 Kansen**

- Passend onderwijs  
Passend onderwijs biedt ons als school de kans ons huidige onderwijs onder de loep te nemen en aan te passen aan wat er tegenwoordig van de school gevraagd wordt. Sleutelwoorden hierin zijn; opbrengstgericht werken, handelingsgericht werken, groepsdoorbrekend werken.
- Nieuwe Media  
Er zijn vele mogelijkheden met de nieuwe media, zowel op onderwijskundig als op organisatorisch gebied. We zien voor de toekomst van het onderwijs een toename in het gebruik van nieuwe media. Dit dan wel als middel en niet als doel;
- Senior leerkracht  
Door middel van het invoeren van de LB functie en de functiedifferentiatie binnen het onderwijs is het mogelijk om leerkrachten meer te waarderen voor de prestatie die ze plegen. Daarnaast biedt het doorgroeimogelijkheden voor leerkrachten die de laatste regel van hun salarisschaal bereikt hebben.
- De brede school  
De brede school kan de leerlingen een verlengde schooldag bieden in een

bekende, veilige omgeving. Door de activiteiten door directe partners van de brede school uit te laten voeren is er sprake van een doorgaande (pedagogische) lijn. De voor- en naschoolse opvang (waaronder de Speel-inn) en de combinatiefunctionaris kunnen hierin zeker een rol spelen.

- Toenemend aantal specialisten  
Binnen het team is een toenemend aantal specialisten aanwezig. Dit vooral door scholing van de leerkrachten die past in de ontwikkeling van de organisatie.
- Werkgelegenheidsbeleid  
Het werkgelegenheidsbeleid biedt mogelijkheden om bij terugloop een goede keuze te maken en de bestaande kwaliteit te behouden.
- Bovenschools management  
Door het creëren van een bovenschools management wordt (het management van) de school in staat gesteld om zich vooral met onderwijs bezig te houden. Dit komt het onderwijs aan de leerlingen direct ten goede.
- Flexibele schooltijden  
De nieuw ingevoerde wet rondom de flexibele schooltijden biedt kansen om het onderwijsleerproces op een andere manier in te vullen. Hierdoor ontstaat misschien niet alleen een effectievere leertijd, ook de tijd voor leerkrachten om in het onderwijs te investeren, neemt toe.

#### **1.4.2 Bedreigingen**

- 'Verantwoordelijkheid van de school'  
We merken dat er vanuit de maatschappij steeds vaker wordt aangegeven dat de school de ontstane maatschappelijke problematiek vroegtijdig moet aanpakken. De school wordt op deze manier overstelpt met onsamenhangende initiatieven die van de toch al geringe onderwijstijd afgaan.
- Langs elkaar heen werken van (onderwijsondersteunende) instanties  
Veel leerling-/gezin- en/of onderwijsondersteunende instanties werken vaak langs elkaar heen waardoor de school/leerkracht de rol van coördinator op zich moet nemen.
- De kwaliteit van de opleidingsinstituten  
Startende leerkrachten zijn niet altijd voldoende toegerust om op een goede manier om te gaan met de problematieken die er binnen een groep spelen of om om te gaan met een andere manier van onderwijs dan het gangbare klassikale onderwijs.
- Het teruglopend leerlingaantal binnen de stichting.

### **1.5 Interne ontwikkelingen**

#### **1.5.1 Sterke punten**

- Een goed en veilig pedagogisch klimaat;
- Onderwijs op maat / adaptief onderwijs zowel cognitief, sociaal als creatief;
- De zorgstructuur;
- Een collectief optredend team;
- Het open karakter van de school;
- De betrokkenheid van ouders bij de school;
- Moderne methoden;
- Een goed geoutilleerd, modern schoolgebouw met voldoende 'nieuwe media.'

#### **1.5.2 Minder sterke punten**

- De (culturele)achtergrond van vrijwel alle leerlingen is gelijksoortig. De leerlingen worden daardoor nauwelijks "op natuurlijke wijze" voorbereid op de multiculturele samenleving waarin wij in Nederland leven;
- Het aantal vrouwelijke leerkrachten binnen de organisatie zorgt ervoor dat de leerlingen bijna geen mannelijke leerkrachten meer tegenkomen gedurende hun schoolloopbaan.

### **1.5.3 De onderwijsinspectie**

De onderwijsinspectie meldt over De Zon op haar website het volgende:

*R.K. Basisschool De Zon heeft het vertrouwen van de Inspectie van het Onderwijs. Er vindt in principe voor de periode van één jaar geen verder toezicht plaats. De inspectie heeft geen aanwijzingen dat er belangrijke tekortkomingen zijn in de kwaliteit van het onderwijs.*

### **1.5.4 Conclusies intern kwaliteitsonderzoek (enquête ouders en leerlingen)**

In het schooljaar 2010-2011 heeft er een intern kwaliteitsonderzoek onder ouders en leerlingen plaatsgevonden.

#### Analyse en voorstellen leerling enquête

Bij het bekijken van de scores vallen de volgende zaken op:

- In het deelgebied 'Leerlingbegeleiding' geven de leerlingen aan dat er geen leuke boeken gebruikt worden. Gezien het feit dat methodes eens per acht jaar vernieuwd worden, ondernemen we hierop geen actie. Tevens wordt aangegeven dat de leerkracht weinig tijd heeft om met de leerlingen te spreken. We zullen nader moeten onderzoeken wat de behoefte is. De leerlingen zijn zeer positief over de manier waarop de leerkrachten les geven.
- Bij 'het leren' vinden leerlingen het niet prettig dat ze hun werk zelf na moeten kijken en kunnen ze te weinig gebruik maken van 'stil werkplekken'. Het nakijken vormt een onderdeel van ons onderwijs (zelfevaluatie). We zullen de kinderen dit beter duidelijk moeten maken. Dit geldt tevens voor het gebruik van de 'stil werkplekken'. Ze zijn zeer positief over de uitleg die de leerkracht geeft en het feit dat leerlingen die het leren moeilijk vinden zoveel hulp krijgen;
- Bij 'Toetsen / werkstukken' valt op dat niet alles wat geleerd wordt ook in een toets teruggevraagd wordt. Wel wordt aangegeven dat heel duidelijk is wanneer de toets wordt afgenomen;
- Bij het deelgebied 'Contact met de Juf / Meester' wordt er door de leerlingen aangegeven dat ze niet snel een antwoord krijgen als ze geholpen willen worden en dat de leerkrachten de schoolregels niet goed toepassen. Dit wordt komend jaar met de leerkrachten van groep 8 besproken;
- Ook in het deelgebied 'School en Veiligheid' wordt hoog gescoord. Leerlingen geven aan dat ze het naar hun zin hebben in de groep en dat leerlingen die niet zo goed kunnen leren, er op school gewoon bij horen. Ook geven ze aan dat ze genoeg vrienden en vriendinnen hebben. Het overblijven scoort nog steeds lager dan het gemiddelde van de enquête, maar hoger dan de vorige enquête. Hierop ondernemen we geen extra actie dan dat er nu al gebeurt;

*Conclusies*

Er wordt voldoende gescoord. Op een schaal van 1 tot 10 scoort de school een 7+. Over de onderdelen 'het leren', 'de school' en 'veiligheid' zijn de leerlingen zeer tevreden. Ten opzichte van twee jaar geleden wordt er op zo goed als alle onderdelen een tiende lager gescoord. We zijn het dus over het algemeen volgens de leerlingen iets 'slechter' gaan doen op school. Gezien de marge van verschil zeer laag is, is niet duidelijk te krijgen waar dit nu precies in ligt.

#### Analyse en voorstellen ouder enquête

Bij het bekijken van de scores vallen de volgende zaken op:

- Ouders geven wederom aan, dat het systeem van leerlingbegeleiding niet duidelijk is voor ouders;
- Er wordt lager gescoord op het onderdeel 'informatievoorziening rondom de voortgang en vorderingen van hun kind(eren)'. Er komt volgend schooljaar een 'onderwijskundige nieuwsbrief' uit die beide onderwerpen (zorg en vorderingen) toelicht;
- Wat opvalt is dat er laag gescoord wordt op de manier waarop school met pesten omgaat. Dit geldt ook voor het onderdeel 'de school treedt op bij conflicten of ongeregelheden'. Dit is voor het komende jaar zeker een aandachtspunt.
- Als laagste wordt er gescoord op de veilige weg naar school. We hopen dat de opening van het nieuwe fietspad, waar de school zich hard voor heeft gemaakt, hier een oplossing voor gaat bieden.
- We gaan bij de MR aangeven dat ouders het idee hebben weinig inspraak te hebben bij school. Aangezien de MR hiervoor de aangewezen geleiding is, vragen we hun hierop actie te ondernemen.

#### *Conclusies*

Er wordt positief gescoord. Op een schaal van 1 tot 10 scoort de school een 8-. Over de communicatie en het gebouw zijn ouders zeer tevreden. Ten opzichte van twee jaar geleden wordt er op zo goed als alle onderdelen een tiende lager gescoord. We zijn het dus over het algemeen volgens de ouders iets 'slechter' gaan doen op school.

#### **1.5.5 Conclusies intern kwaliteitsonderzoek (KIK)**

In de voorgaande schooljaren (van 2007 t/m 2011) zijn de volgende KIK kaarten afgenomen:

- Zorg en begeleiding;
- Tijd;
- Opbrengsten;
- Onderwijsleerproces.

Al deze kaarten zijn met het team besproken en de verbeterpunten zijn uitgevoerd. We verwijzen voor de inhoud en aanbevelingen naar de verschillende KIK-kaarten.

In de schooljaren 2011 t/m 2015 worden de volgende KIK kaarten afgenomen:

- Kwaliteitszorg;
- Schoolklimaat;
- Toetsing;
- Leerstofaanbod.

## **2. Onderwijskundig beleid**

### **2.1 Inleiding**

Waar het om draait op school is onderwijs. In dit hoofdstuk vindt u de doelstellingen en uitgangspunten waarmee het onderwijs op De Zon zich onderscheidt van andere basisscholen. Daarnaast vindt u hier ons onderwijsaanbod.

### **2.2 Wettelijk kader**

#### ***2.2.1 Wet primair onderwijs***

In de onderstaande tekst zijn de algemene doelen van artikel 8 van de WPO opgenomen. Hieraan moet ons onderwijs voldoen en dat voldoet het ook.

- 1) Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerling;
- 2) Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, op het ontwikkelen van de creativiteit, op het verwerven van de noodzakelijke kennis en sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden;
- 3) Het onderwijs gaat er mede vanuit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving, is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie en is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten;
- 4) Ten aanzien van leerlingen die extra zorg behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling.

#### ***2.2.2 Kerndoelen***

In de wet staan per vakgebied de kerndoelen omschreven zoals die voor het basisonderwijs gelden. Ons onderwijspakket is zo dekkend dat wij alle kerndoelen aanbieden. Het gaat te ver om de kerndoelen hier allemaal te noemen. Wel is per vakgebied (verderop in dit hoofdstuk) aangegeven of we aan deze kerndoelen voldoen.

### **2.3 School specifieke doelstellingen**

In dit hoofdstuk beschrijven wij de 3 doelstellingen die wij voor ogen hebben als wij met kinderen aan het werk gaan.

In de acht jaren dat de kinderen op school zijn, werken we aan de volgende drie doelstellingen:

**Welbevinden** – Als een kind zich goed voelt, verloopt de ontwikkeling bijna als vanzelf. Wat de school dan nog moet bieden, is een rijke leeromgeving zodat kinderen zich kunnen ontwikkelen.

**'Wereldburger'** – Wij willen graag dat als kinderen onze school na groep 8 verlaten, zij een wereldburger zijn. Hiermee bedoelen we dat ze voor zichzelf kunnen zorgen, voor zichzelf op kunnen komen, een groot gevoel van

eigenwaarde hebben en zelfstandig in de maatschappij kunnen staan en functioneren.

**Kennis vergaren** – Het is aan de school om de in de WPO omschreven kerndoelen bij kinderen aan te brengen.

### **2.3.1 Welbevinden**

Om ervoor te zorgen dat kinderen op school een grote mate van welbevinden ervaren, dient de school te zorgen voor een goed en veilig pedagogisch klimaat. Met een goed en veilig pedagogisch klimaat zorgen we voor een zo optimaal mogelijke sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. We bereiken dit op school op de volgende manieren.

#### Leerkracht handelen

Het meest belangrijke element om te komen tot een goed pedagogisch klimaat is de groepsleerkracht. Deze fungeert als voorbeeldfunctie op het gebied van sociale interactie. Daarnaast is de groepsleerkracht opgeleid om eventuele problemen op sociaal emotioneel gebied, op te kunnen sporen en bespreekbaar te maken. Binnen de stichting is tevens een 'gedragscode' opgesteld die voor leerkrachten en andere mensen die met leerlingen werken, een leidraad in de omgang met kinderen is.

#### Leefstijl

Binnen school wordt de methode Leefstijl gebruikt om op een gestructureerde manier de sociale basisbeginselen per leeftijdscategorie aan te bieden. De methode Leefstijl voldoet aan de kerndoelen basisonderwijs.

#### Sociaal emotionele ontwikkeling

De ontwikkeling van kinderen op sociaal emotioneel gebied volgen we via 'Zien'. Bij 'Zien' wordt er gekeken naar zeven dimensies (2 graadmeters en 5 sociale vaardigheidsdimensies) van de sociaal emotionele ontwikkeling die wij als school belangrijk vinden. Deze dimensies zijn dekkend voor de sociaal-emotionele ontwikkeling die het kind doorloopt op de basisschool.

Twee graadmeters:

- Welbevinden - *Welbevinden is een actuele toestand van een zich goed voelen en manifesteert zich binnen de groep waarin het kind zich bevindt.*
- Betrokkenheid - *Betrokkenheid is een houding of toestand die verbondenheid uitdrukt met een activiteit of taak waarmee het kind bezig is.*

Sociale vaardigheidsdimensies:

- Sociaal initiatief - *Sociaal initiatief is de vaardigheid om in sociale situaties contact te zoeken en te maken, zowel non-verbaal als verbaal.*
- Sociale flexibiliteit - *Sociale flexibiliteit is de vaardigheid om het eigen gedrag aan te passen op veranderende omstandigheden en situaties in het sociale verkeer.*
- Sociale autonomie - *Sociale autonomie is de vaardigheid de eigen mening en behoeften tot uitdrukking te brengen en hieraan trouw te blijven.*
- Impulsbeheersing - *Impulsbeheersing is de vaardigheid om in sociaal verband het eigen gedrag te reguleren door het onderdrukken van impulsen.*
- Inlevingsvermogen - *Inlevingsvermogen is de vaardigheid het eigen gedrag af te stemmen op de gedachten en gevoelens van een ander.*

## Pesten

Ondanks alle maatregelen kan er op enig moment een kind of volwassene zijn die zich gepest voelt. Het uitgangspunt van de school is dat een ieder die zich gepest voelt dit ook daadwerkelijk zo beleeft. Aangezien het per geval verschilt op welke manier er een interventie kan plaatsvinden, is er in de 'gedragscode' een 'pestprotocol' opgenomen. Daarnaast hebben we een speciale 'anti-pest-leerkracht' aangesteld om kinderen die gepest worden extra begeleiding te kunnen geven. Het is de taak van de school om het pesten op school tot een minimum te beperken en daar waar toch gepest wordt op een heldere en gepaste manier op te treden.

### **2.3.2 'Wereldburger'**

Op het moment dat een kind in groep 8 de school verlaat willen we graag dat het de volgende 'vaardigheden' bezit:

*Zelfstandigheid* – een kind, dat bij ons op school heeft gezeten, kan zonder tussenkomst van anderen, taakgericht en zelfstandig een opdracht uitvoeren. Daarnaast kan het kind zelf evalueren of de taak naar behoren is uitgevoerd en of het hier zelf tevreden over is.

*Emotioneel vrij* – Een kind, dat bij ons op school heeft gezeten is emotioneel vrij en voelt zich een evenwichtig persoon.

*Multicultureel* – een kind, dat bij ons op school heeft gezeten weet dat het in een multiculturele samenleving leeft en handelt daar ook naar. Het is op de hoogte van de verschillende godsdiensten en weet iets te zeggen over de eigen identiteit. Het kent in dit verband de termen 'gelijkwaardigheid' en 'respect' en brengt dit ook in de praktijk.

*Creatief* – een kind, dat bij ons op school gezeten heeft, kent de eigen creativiteit en kan daar vorm aan geven. Het is evenwichtig genoeg om zonder schroom over de creativiteit te praten en deze te tonen (vieringen/open podium).

*Lichamelijk vaardig* – een kind, dat bij ons op school gezeten heeft kent het eigen lichaam en is daar positief over. Het kent de mogelijkheden en beperkingen van het lichaam.

*Opkomen voor jezelf / verantwoordelijk voor je eigen daden* – een kind, dat bij ons op school heeft gezeten, kan opkomen voor zichzelf en is verantwoordelijk voor de eigen daden.

### **2.3.3 Kennis**

Het is natuurlijk de taak van de school om kennis over te brengen. Zoals al eerder geschreven bieden we alle kerndoelen aan die door de overheid zijn aangereikt. Bij hoofdstuk 2.6 worden de verschillende vakgebieden die worden aangeboden op school, genoemd. Daarnaast vinden we het als school belangrijk dat er bij het vergaren van kennis, aan het volgende wordt gedacht:

*Hoge verwachtingen* – alle leerkrachten hebben hoge verwachtingen van kinderen in hun groep. Onderzoek wijst uit dat het hebben van hoge verwachtingen, een hoger leerrendement tot gevolg heeft.

*Ononderbroken ontwikkelingsgang* – Hierbij draagt de leerkracht er zorg voor dat hij/zij de activiteiten afstemt op de ontwikkeling en leerstijlen van het kind

*Op niveau* – een kind leert het beste wanneer het aanbod zoveel mogelijk afgestemd is op het niveau van het kind op dat moment. Gezien het feit dat individueel onderwijs binnen onze school niet mogelijk is zal het niveau van het

leerstofaanbod zoveel mogelijk worden afgestemd op een groep leerlingen met dezelfde capaciteiten.

*Procesvaardigheden* – naast het vergaren van kennis vinden we het aanleren van procesvaardigheden zeer belangrijk. We spreken hier over 'leren leren'. Niet alleen het antwoord is van belang, maar ook hoe het kind tot het antwoord is gekomen. Dit is een belangrijk aspect binnen ons onderwijs.

*Ontwikkeling ten opzichte van zichzelf* – Om vast te stellen of een kind zich ontwikkelt, vergelijken we de ontwikkeling van het kind altijd met zichzelf. Een kind moet ten opzichte van zichzelf een ontwikkeling hebben doorgemaakt. Een kind kan dus boven of onder het gemiddelde van leeftijdsgenoten scoren en zonder dat dat als een probleem wordt ervaren. Een kind boekt progressie als het zich ten opzichte van zichzelf ontwikkelt.

*Succes ervaringen* – het opdoen van succeservaringen is evident bij het vergaren van kennis. De leerkracht zal in zo veel mogelijk gevallen en op zoveel mogelijk manieren positieve feedback geven over het gemaakte werk.

## **2.4 Uitgangspunten**

Om de hierboven omschreven doelstellingen te kunnen behalen, dient een kind (bij aanvang) bij ons op school de volgende vaardigheden te bezitten of aantoonbaar op korte termijn te kunnen ontwikkelen:

*Functioneren in een groep* – Gezien het feit dat er bij ons op school in groepen wordt gewerkt, dient een kind in een groep te kunnen functioneren. Hiervoor is gedrag noodzakelijk waarbij het kan functioneren zonder constante sturing van de leerkracht. Er mag geen één op één situatie ontstaan.

*Ontwikkelen ten opzichte van zichzelf* – Onder het kopje 'kennis' hebben we al omschreven dat kinderen zich ten opzichte van zichzelf moeten kunnen ontwikkelen. Als, na een brede investering en noodzakelijk onderzoek, blijkt dat een leerling zich ten opzichte van zichzelf niet ontwikkelt, zijn wij als school niet in staat om de goede hulp te bieden.

Om de bij hoofdstuk 2.3 genoemde school specifieke doelstellingen te kunnen behalen beschikt de school over hoog opgeleid, goed gemotiveerd onderwijzend personeel. Daarnaast heeft de school goede voorzieningen zoals een eigentijds schoolgebouw, aansprekende methodieken en maakt de school gebruik van nieuwe media.

Verder moet in acht worden genomen dat onze school een reguliere basisschool is die gehouden is aan wetten en regels zoals die in de WPO opgenomen zijn.

## **2.5 Onderwijsvorm**

Om de hierboven geformuleerde doelstellingen te kunnen behalen, geven we ons onderwijs op de volgende manier vorm.

### ***2.5.1 Configuratie***

Het onderwijs wordt gegeven in jaarklassen. De 4-6 jarige leerlingen van de onderbouw zitten in heterogeen samengestelde groepen. De 7 tot 12 jarige leerlingen van de midden- en bovenbouw zitten in homogene groepen, hoewel

het voor kan komen dat om organisatorische redenen wordt gekozen om een heterogene groep te formeren. Groepen bestaan uit gemiddeld 25 leerlingen en worden (be)geleid door één of meerdere leerkrachten. De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerlingen in zijn of haar groep. Leerkrachten wisselen regelmatig (3-5 jaar) van groep en/of taak. De leerkrachten worden in hun werkzaamheden ondersteund door onderwijsassistenten.

Overleg vindt plaats in commissies tijdens overlegmomenten. Tevens vindt er overleg plaats op studiedagen.

Het management van de school wordt gevormd door een Kader waarin de directie, bouwcoördinatoren en intern begeleiders zitting hebben. De directeur heeft de algemene leiding. Het kader wordt ondersteund door de bovenschools directeur van de stichting.

### **2.5.2 Lestijden**

Er wordt op onze school voor alle groepen gewerkt met een schoolweek van 25,5 uur, verdeeld over 4 dagen van 5,5 uur en 1 dag van 3,5 uur. Hierdoor ontstaat een schooljaar van 970 uur. Aangezien we de onderbouw maar 950 uur werkt, hebben zij vier extra vrije dagen per jaar.

Vakanties worden gepland binnen het landelijk en deels regionale rooster. Wij conformeren ons zo goed als volledig aan het door het Uithoorns Directie Overleg (alle Uithoornse basisscholen) opgestelde vakantierooster. Dit om binnen de gemeente tot één lijn te komen. Door het afschaffen van de roostervrije dagen groeien we langzaam toe naar gelijke schooltijden voor alle leerjaren. Voor elke groep geldt dat er een groepsrooster is opgesteld dat voldoet aan de urenverdeling zoals die op school voor de verschillende vakgebieden is opgesteld. E.e.a. is duidelijk weergegeven in het activiteitenplan dat op school ter inzage ligt

### **2.5.3 Didactische vorm**

Ons onderwijs maakt gebruik van de volgende didactische werkvormen:  
*Basisontwikkeling* – in de onderbouw wordt gewerkt volgens de principes van basisontwikkeling. De onderbouw heeft (afgeleid van de SLO) eigen leerdoelen per maand vastgesteld.

*Zelfstandig werken* – in groep 3 t/m 8 wordt zelfstandig gewerkt. Kinderen leren omgaan met uitgestelde aandacht en mogen, tot op zekere hoogte, hun eigen dag/week indelen. Kinderen kunnen zonder constante interventie van de leerkracht tot leren/werken komen.

*Samenwerkend leren* – De kinderen wordt in groep 3 t/m 8 geleerd samen te werken. Dit gebeurt volgens specifieke richtlijnen die in de middenbouw worden gehanteerd. In de bovenbouw wordt deze manier van werken verder uitgewerkt.

*Onderwijs op maat* – De leerstof wordt zowel tijdens de instructie als tijdens de verwerking aangeboden op niveau. Hierbij wordt gewerkt met leerlingen van het zelfde niveau in één subgroep(je).

Per bouw ziet ons onderwijs er dan als volgt uit:

#### *Onderbouw (leerjaar 1 en 2)*

In de onderbouw (groep 1 en 2) wordt spelend, ervaringsgericht en betekenisvol geleerd. We werken met thema's en binnen een thema staat steeds een aantal leerdoelen centraal. Aan het eind van groep 2 zullen de meeste kinderen deze doelen beheersen. Naast het aanbieden van taken is er ook ruimte voor eigen ideeën en initiatieven van kinderen. We bieden een rijke leeromgeving, d.m.v.

hoeken passend bij het thema en het werken met concreet materiaal, waarin kinderen zelf aan de slag willen en durven gaan. We werken veel in kleine groepen en gesplitste kringen. De kinderen krijgen instructie en taken die zoveel mogelijk passen bij hun niveau en interesse.

In de onderbouw werken we niet volgens een methode maar gebruiken wel een aantal methodes als bronnenboek; Schatkist, Schrijfdans en Moet je Doen.

*Middenbouw (leerjaar 3, 4 en 5)*

In de middenbouw bieden we als school de basisvaardigheden aan waarbij de volgende uitgangspunten gehanteerd worden:

- Samenwerkend leren – ‘we leren van elkaar, door met elkaar samen te werken.’
- Zelfstandig werken – ‘we leren verantwoordelijk te zijn voor ons eigen handelen en onze eigen ontwikkeling. We weten dat elke oorzaak een gevolg heeft.’
- Er wordt gewerkt in niveaugroepen. De moeilijkheidsgraad van de leerstof en de instructie is hierop afgestemd;
- Er wordt gewerkt met een dagtaak;
- Methode gebonden lesstof – er wordt gewerkt met methodes voor de verschillende vakgebieden die voldoen aan de kerndoelen van het basisonderwijs.

*Bovenbouw (leerjaar 6, 7 en 8)*

In de bovenbouw bieden we als school naast de basisvaardigheden extra vaardigheden aan en bereiden we de leerlingen mede voor op het voortgezet onderwijs waarbij de volgende uitgangspunten gehanteerd worden:

- Samenwerkend leren – ‘we leren van elkaar, door met elkaar samen te werken.’
- Zelfstandig werken – ‘we leren verantwoordelijk te zijn voor ons eigen handelen en onze eigen ontwikkeling. We weten dat elke oorzaak een gevolg heeft.’
- Er wordt gewerkt in niveaugroepen; de moeilijkheidsgraad van de leerstof en de instructie is hierop afgestemd;
- Er wordt gewerkt met een weektaak;
- Methode gebonden lesstof – er wordt gewerkt met methodes voor de verschillende vakgebieden die voldoen aan de kerndoelen van het basisonderwijs.

#### **2.5.4 Administratie**

Om te komen tot een dekkend onderwijspakket is een aantal zaken afhankelijk van afspraken die op schoolniveau gemaakt zijn. Al deze afspraken vindt men terug in de groepsadministratie van de leerkracht.

Tevens is er van elke leerling een dossier waarin bijzonderheden worden vermeld, methode on-/afhankelijke toetsen worden gescoord en eventuele extra begeleiding wordt vermeld. Dit dossier is digitaal en voor ouders toegankelijk. Zie ook het beleidsstuk: ‘groepsadministratie’.

#### **2.5.5 Toetsing**

Behalve met methode gebonden toetsen, volgen we de voortgang van de leerlingen en het onderwijs met methode onafhankelijke toetsen. Hiervoor worden vooral toetsen van het CITO LOVS gebruikt. Wij gebruiken de volgende toetsen:

- Ordenen (groep 2)
- Taaltoets (groep 2)

- Spellingvaardigheid (groep 3 t/m 8)
- Drie Minuten Toets (groep 3 t/m 8)
- Leestempo/leestechiek (groep 6 t/m 8)
- Begrijpend lezen (groep 5 t/m 8)
- Rekenen en wiskunde (groep 3 t/m 8)
- AVI toetsen (groep 3 t/m 8)
- CITO Entreetoets (groep 7)
- CITO Eindtoets (groep 8)

Met de resultaten worden niet alleen de individuele vorderingen van de leerlingen bekeken maar worden er ook analyses gemaakt van het onderwijs op schoolniveau.

### **2.5.6 Rapportage naar ouders**

Ouders worden minimaal drie maal per jaar op vaste momenten voorzien van informatie omtrent de vorderingen van hun kind. Dit gebeurt door de eigen leerkrachten(en) van het kind en wordt tweemaal per jaar ondersteund door een voortgangsrapportage op papier. Op dit rapport wordt aangegeven hoe een kind sociaal emotioneel binnen de groep functioneert, hoe de werkhouding van het kind is en welke cijfers er per vakgebied bij de methode gebonden toetsen gemiddeld zijn gehaald. De periode waarover een schriftelijke rapportage wordt gegeven bedraagt 5 maanden. Op het laatste rapport van het schooljaar wordt ook een overzicht aangeboden van de niet methode gebonden toetsen (zie 2.5.5 'Toetsing').

Verder krijgen de leerlingen in groep 7 en 8 de uitslag van, respectievelijk, de Cito Entreetoets en de Cito Eindtoets mee.

Met de ouders van zorgleerlingen vindt er op regelmatige basis contact plaats. Ouders kunnen ook altijd het initiatief nemen om met de leerkracht van hun kind na schooltijd een gesprek te hebben.

Voor overige informatievoorziening richting de ouders maakt de school gebruik van:

- Nieuwsbrief (2 wekelijks)
- Website
- Schoolgids (deel A en B)
- Schoolkalender

### **2.5.7 Gebruik van nieuwe media**

De school is voorzien van een goed werkend (draadloos) netwerk en heeft per 5 gebruikers (leerlingen en medewerkers) een computer ter beschikking.

Daarnaast zijn de groepen 3 t/m 8 voorzien van smartboarden in het lokaal.

Daarnaast wordt vanuit de gemeente een mediacoach ter beschikking gesteld om leerlingen wegwijs te maken in het omgaan met nieuwe media.

## **2.6 Onderwijsinhoud**

Tenzij anders vermeld voldoen de methodes en materialen van de genoemde vakgebied aan de nieuwe kerndoelen (zie kerndoelenboekje uit april 2006 waarin de 58 nieuwe kerndoelen worden beschreven).

### **2.6.1 Nederlandse taal – technisch lezen**

Doelstelling: leerlingen verlaten de basisschool met een aanvaardbaar leesniveau dat in ieder geval hoger ligt dan 'AVI uit'.

Leerlingen verlaten de basisschool met voldoende vaardigheden om teksten te kunnen lezen.

Methoden/materialen:

- "Veilig Leren Lezen"
- "Zwaluw-Lezen"
- "Schatkist"
- "Tutor lezen"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methodes zijn opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Op korte termijn zal de aanvankelijk leesmethode ("Veilig Leren Lezen") worden vervangen.

### **2.6.2 Nederlandse taal – begrijpend lezen**

Doelstelling: De leerlingen leren informatie en meningen te vergelijken en te beoordelen in verschillende teksten.

Leerlingen verlaten de basisschool met voldoende kennis in verschillen van teksten en inhoud van teksten, dat ze daaruit de betekenis op kunnen maken en er informatie uit kunnen halen.

Methoden/materialen:

- "Humpie Dumpie"
- "Goed Gelezen"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methodes zijn opgenomen in het rooster van de groepen 3 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: De methode "Humpie Dumpie" wordt de komende jaren vervangen.

### **2.6.3 Nederlandse taal - schriftelijk taalonderwijs (schrijven)**

Doelstelling: We streven ernaar om kinderen een vlot en duidelijk handschrift aan te leren, waarbij ze kritisch zijn op hun eigen werk.

Methoden/materialen:

- "Handschrift"
- "Schrijfdans"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: In de komende jaren wordt de methode "Handschrift" vervangen.

### **2.6.4 Nederlandse taal - spelling**

Doelstelling: Leerlingen moeten de spelling van de Nederlandse taal goed (min of meer foutloos) kunnen hanteren.

Methoden/materialen:

- "Taaljournaal" (het onderdeel spelling)
- "Spelplaats" (bij uitvallers)

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methodes voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methodes zijn opgenomen in het rooster van de groepen 4 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment geen beleidsvoornemens voor dit vakgebied.

### **2.6.5 Nederlandse taal – taalbeschouwing/mondeling taalonderwijs**

Doelstelling: De leerlingen leren informatie te verwerven uit gesproken taal. Ze leren tevens die informatie, mondeling of schriftelijk, gestructureerd weer te geven.

De leerlingen leren naar inhoud en vorm teksten te schrijven met verschillende functies, zoals: informeren, instrueren, overtuigen of plezier verschaffen.

Methoden/materialen:

- "TaalJournaal" (met de bijbehorende website)
- "Schatkist"
- "Veilig Leren Lezen"
- Kringgesprekken
- Boekpresentaties/hobbykring
- Spreekbeurten

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methodes voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methodes zijn opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Op korte termijn zal de aanvankelijk leesmethode ("Veilig Leren Lezen") worden vervangen.

### **2.6.6 Rekenen/wiskunde - rekenen**

Doelstelling: De leerlingen leren wiskundetaal gebruiken.

De leerlingen leren praktische en formele rekenwiskundige problemen op te lossen en redeneringen helder weer te geven.

De leerlingen leren oplossingsstrategieën bij het oplossen van rekenwiskunde problemen te onderbouwen en leren oplossingen te beoordelen.

Methoden/materialen:

- "Wereld in Getallen"
- "Kien" (voor meer getalenteerde leerlingen)
- Computerprogramma "Rekentotaal"
- "Schatkist"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methodes voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methodes zijn opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.7 Oriëntatie op jezelf en de wereld - aardrijkskunde**

Doelstelling: De leerlingen leren de ruimtelijke inrichting van de eigen omgeving te vergelijken met die in omgevingen elders, in binnen- en buitenland, vanuit de perspectieven landschap, wonen, werken, bestuur, verkeer, recreatie, welvaart, cultuur en levensbeschouwing. In ieder geval wordt daarbij aandacht besteed

aan twee lidstaten van de Europese Unie en twee landen die in 2004 lid werden, de Verenigde Staten en een land in Azië, Afrika en Zuid-Amerika.

Kinderen leren over de maatregelen die in Nederland genomen worden/werden om bewoning van door water bedreigde gebieden mogelijk te maken.

De leerlingen leren over de mondiale ruimtelijke spreiding van bevolkingsconcentraties en godsdiensten, van klimaten, energiebronnen en van natuurlandschappen zoals vulkanen, woestijnen, tropische regenwouden, hooggebergten en rivieren.

De leerlingen leren omgaan met kaart en atlas, beheersen de basistopografie van Nederland, Europa en de rest van de wereld en ontwikkelen een eigentijds geografisch wereldbeeld.

Methoden/materialen:

- "Meander"
- "CITO Kaartkennis"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode zijn opgenomen in het rooster van de groepen 3 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### ***2.6.8 Oriëntatie op jezelf en de wereld - maatschappelijke verhoudingen w.o. staatsinrichting***

Doelstelling: De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.

Het vakgebied maatschappelijke verhoudingen is volledig geïntegreerd in andere vakgebieden en m.n. in de wereld oriënterende methodes:

- "Meander" (groep 3 t/m 8)
- "Brandaan" (groep 3 t/m 8)

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode zijn opgenomen in het rooster van de groepen 3 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### ***2.6.9 Oriëntatie op jezelf en de wereld – geschiedenis***

Doelstelling: De leerlingen leren gebruik te maken van eenvoudige historische bronnen en ze leren aanduidingen van tijd en tijdsindeling te hanteren.

De leerlingen leren over kenmerkende aspecten van de volgende tijdvakken: jagers en boeren; Grieken en Romeinen; monniken en ridders; steden en staten; ontdekkers en hervormers; regenten en vorsten; pruiken en revoluties; burgers en stoommachines; wereldoorlogen en holocaust; televisie en computer.

De leerlingen leren over de belangrijke historische personen en gebeurtenissen uit de Nederlandse geschiedenis en kunnen die voorbeeldmatig verbinden met de wereldgeschiedenis.

Methoden/materialen:

- "Brandaan"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen. In de methode zijn alle 50 deelgebieden van de Canon opgenomen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 3 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.10a Oriëntatie op jezelf en de wereld – natuur**

Doelstelling: De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.

De leerlingen leren in de eigen omgeving veel voorkomende planten en dieren onderscheiden en benoemen en leren hoe ze functioneren in hun leefomgeving.

De leerlingen leren over de bouw van planten, dieren en mensen en over de vorm en functie van hun onderdelen.

De leerlingen leren hoe je weer en klimaat kunt beschrijven met behulp van temperatuur, neerslag en wind.

De leerlingen leren dat de positie van de aarde ten opzichte van de zon, seizoenen en dag en nacht veroorzaakt.

Methoden/materialen:

- "Natuniek"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 5 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.10b Oriëntatie op jezelf en de wereld – techniek**

Doelstelling:

De leerlingen leren onderzoek doen naar materialen en natuurkundige verschijnselen, zoals licht, geluid, elektriciteit, kracht, magnetisme en temperatuur.

De leerlingen leren bij producten uit hun eigen omgeving relaties te leggen tussen de werking, de vorm en het materiaalgebruik.

De leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren.

Methoden/materialen:

- "Techniektorens"
- "Natuniek"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.11 Oriëntatie op jezelf en de wereld - Leefstijl**

Doelstelling: De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen. De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht.

Methoden/materialen:

- "Leefstijl"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.12 Oriëntatie op jezelf en de wereld - burgerschapskunde**

Doelstelling: De kinderen kennen de hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger. Ze weten en begrijpen hoe een democratie functioneert, wat een grondwet is en wat de rechten van de mens zijn en waar zij die kunnen vinden.

De leerlingen weten zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.

De leerlingen kennen de hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze kunnen respectvol omgaan met verschillen in opvattingen van mensen.

De leerlingen gaan met zorg om met het milieu. Naast alles wat groeit en bloeit wordt ook met zorg omgegaan met alles wat door mensenhanden gemaakt is. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen.

Leerlingen oriënteren zich op de wereld, dichtbij, veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Bij de oriëntatie op de wereld gaat het om de vorming van een wereldbeeld in ruimte en tijd. Leerlingen ontwikkelen een geografisch wereldbeeld aan de hand van gebieden en met behulp van kaartvaardigheden. Ze ontwikkelen een historisch wereldbeeld. Dat betekent dat ze kennis hebben van historische verschijnselen in delen van de wereld en van chronologie. Leerlingen leren hun wereldbeeld (over henzelf en de wereld) aan de hand van actuele onderwerpen voortdurend 'bij de tijd' te brengen.

Leerlingen oriënteren zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

Methoden/materialen:

Bij burgerschapskunde (actief burgerschap en sociale integratie) zullen we ons voornamelijk richten op "leren door te doen en te ervaren". Ook reflectie op ervaringen en het tot stand brengen van verbindingen met bestaande kennis en inzichten horen daarbij. De methoden die wij op De Zon voor de diverse vakgebieden (geschiedenis, godsdienst/levensbeschouwing, aardrijkskunde) gebruiken en dan met name de materialen van Leefstijl, bieden voldoende links met de leerinhouden die wij bij het vakgebied Actief burgerschap aan de orde laten komen.

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methoden voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: De genoemde manier van werken wordt toegepast in groep 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.13 Oriëntatie op jezelf en de wereld - godsdienst**

Doelstelling: De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.

Methoden/materialen:

- "Hemel en Aarde"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

#### **2.6.14 Oriëntatie op jezelf en de wereld - sociale redzaamheid w.o. gedrag in het verkeer**

Doelstelling: De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.

Methoden/materialen:

- Losbladige uitgave van VVN

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methoden zijn opgenomen in het rooster van de groepen 5 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

#### **2.6.15 Engels**

Doelstelling: De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudige gesproken en geschreven Engelse teksten.

De leerlingen leren in het Engels informatie te vragen of te geven m.b.t. eenvoudige onderwerpen en zij ontwikkelen een attitude waarbij ze zich durven uit te drukken in die taal.

De leerlingen leren de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen.

De leerlingen leren om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.

Methoden/materialen:

- "Just Do It!"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 6 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er gaat vanuit het voortgezet onderwijs een onderzoek plaatsvinden naar de kwaliteit van ons onderwijs in Engels.

#### **2.6.16 Kunstzinnige Oriëntatie - muziek**

Doelstelling: De leerlingen leren beelden, taal, muziek, spel en beweging te gebruiken, om er gevoelens en ervaringen mee uit te drukken en om er mee te communiceren.

Methoden/materialen:

- "Moet je Doen - Muziek"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Muziek is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8 en wordt ondersteund door een vakleerkracht vanuit muziekcentrum "De Hint" in Uithoorn.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.17 Kunstzinnige Oriëntatie - tekenen**

Doelstelling: De leerlingen leren op eigen werk en dat van anderen te reflecteren.

De leerlingen verwerven enige kennis over en krijgen waardering voor aspecten van cultureel erfgoed.

Methoden/materialen:

- "Moet je Doen - tekenen"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: tekenen is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.18 Kunstzinnige Oriëntatie - handvaardigheid**

Doelstelling: De leerlingen leren op eigen werk en dat van anderen te reflecteren.

De leerlingen verwerven enige kennis over en krijgen waardering voor aspecten van cultureel erfgoed.

Methoden/materialen:

- "Moet je Doen - handvaardigheid"

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: handvaardigheid is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

### **2.6.19 Bewegingsonderwijs**

Doelstelling: De leerlingen leren op een verantwoorde manier deel te nemen aan de omringende bewegingscultuur en leren de hoofdbeginselen van de belangrijkste bewegings- en spelvormen ervaren en uitvoeren.

De leerlingen leren samen met anderen op een respectvolle manier aan bewegingsactiviteiten deelnemen, afspraken maken over het reguleren daarvan, de eigen bewegingsmogelijkheden inschatten en daarmee bij activiteiten rekening houden.

Methoden/materialen:

"Basislessen Bewegingsonderwijs deel A en B" (nieuwe versie)

Relatie met de kerndoelen: Met de genoemde methode voldoen wij aan de gestelde kerndoelen.

Uitvoering in de praktijk: Genoemde methode is opgenomen in het rooster van de groepen 1 t/m 8.

Beleidsvoornemens/plannen: Er zijn op dit moment voor dit vakgebied geen beleidsvoornemens geformuleerd.

## **2.7 Speciale begeleiding**

Binnen onze school is er ruimte voor het begeleiden van leerlingen die speciale zorg nodig hebben. Passend Onderwijs vraagt van ons dat we de kinderen met speciale onderwijsbehoeften die zorg bieden die zij nodig hebben en

redelijkerwijs van ons mogen verwachten. Hieronder volgt een korte beschrijving van deze groep leerlingen en de mogelijkheden die wij als school hebben. Daarnaast wordt ook verwezen naar de verschillende beleidsstukken zoals die op school aanwezig zijn.

### **2.7.1 Reguliere zorgleerlingen**

Een leerling kan, om welke reden dan ook, afwijken van de ontwikkelingscurve zoals hij of zij die tot dan toe heeft gevolgd. Het kan dan nodig zijn om zorg op maat te bieden voor deze leerling met een leer- en of ontwikkelingsprobleem. Er is al eerder in dit schoolplan beschreven welke doelstellingen de school hiervoor heeft geformuleerd. Mocht het nodig zijn dat er zorg op maat geboden moet worden dan gebruiken we daarvoor het stappenplan zoals in de zorgparagraaf omschreven is. Zie voor verdere informatie de zorgparagraaf.

### **2.7.2 Meergetalenteerde leerlingen**

Zo kan het ook zijn dat een leerling, om welke reden dan ook, een grotere en snellere ontwikkeling doormaakt dan dat in eerste instantie werd verwacht. Als school kunnen we verbreding bieden voor deze leerlingen om zo aan hun behoefte tegemoet te komen. In een enkel geval kan het nodig zijn over te gaan tot het doorplaatsen van een leerling. Dit betekent in de praktijk dat een leerling een jaar overslaat. Meergetalenteerde leerlingen kunnen in aanmerking komen voor Spaanse les en/of de Plusklas. Voor toelating hebben wij criteria vastgelegd.

### **2.7.3 Leerling gebonden financiering - "Rugzak".**

De school is, tot op zekere hoogte, toegankelijk voor leerlingen met een beperking. Om de aanname van deze leerlingen goed te kunnen beoordelen, is een beleidsstuk opgesteld: "Aannamebeleid leerlingen met een beperking". Gezien het specifieke karakter van elke beperking zal elk verzoek tot aanname met de nodige zorgvuldigheid beoordeeld moeten worden. Het beleidsstuk dient als leidraad voor de te nemen stappen. In het schooljaar 2011-2012 zal bekeken worden of het beleidsstuk "Aannamebeleid leerlingen met een beperking" aangepast dient te worden als gevolg van de in werking treding van Passend Onderwijs. Het volledige beleidsstuk ligt ter inzage op school.

### **2.7.4 Achterstandenbeleid**

De afspraken omtrent het achterstandenbeleid staan beschreven in "de uitgangspunten notitie Integraal Jeugdbeleid Gemeente Uithoorn" van juni 2007 en dan met name in hoofdstuk 3.4 "School, opleiding, werk en inkomen". Binnen de gemeente is dit plan in gezamenlijk overleg met alle basisscholen tot stand gekomen. Hierin is het beleid te vinden ten aanzien van:

- De Schakelklas;
- VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie);
- GOA.

### **3. Personeelsbeleid**

De kwaliteit van het onderwijs is mede afhankelijk van de inzet en de capaciteiten van leerkrachten. Zij spelen een cruciale rol bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van leerprocessen. Het bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs vereist een gerichte, professionele ontwikkeling van leerkrachten. Het regelmatig en systematisch afstemmen van de kennis, het inzicht, de vaardigheden en houding (bekwaamheidseisen) van de leerkrachten is van groot belang.

De vereiste bekwaamheidseisen staan beschreven in de Wet op de beroepen in het onderwijs (BIO). Voor elke leerkracht is een bekwaamheidsdossier ontwikkeld, waarmee de leerkracht zelf zijn of haar bekwaamheid bijhoudt.

#### **3.1 Doelen van het personeelsbeleid**

- Het creëren van goede arbeidsvoorwaarden en een duidelijke rechtspositionele basis die zekerheid geeft en perspectieven biedt.
- Het bevorderen van een goede werksfeer en een goed werkklimaat, waarin het personeel tot zijn recht komt, zich geaccepteerd en veilig voelt en waar samenwerking bevorderd wordt.
- Het komen tot verbetering en optimalisering van de kwaliteit van de arbeid.
- Het realiseren van een effectieve inzet van mensen ten behoeve van de doelstelling van de school: het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs.

Voor meer informatie aangaande Personeelsbeleid verwijzen we naar hoofdstuk 5 van het meerjaren beleidsplan zoals dat door het stichtingsbestuur vastgesteld is en het Jaarverslag dat het bestuur jaarlijks vaststelt.

## **4. Overige beleidsterreinen**

### **4.1 Algemeen strategisch beleid**

Stichting Katholiek Onderwijs De Kwakel houdt twee basisscholen in stand en is vooralsnog niet voornemens dit aantal uit te breiden. Van opheffing, clustering of fusie met betrekking tot de eigen scholen en/of andere scholen is in de komende periode vooralsnog geen sprake, al wordt wel verkend in hoeverre samenwerking met de ICBO scholen van Uithoorn tot de mogelijkheden behoort.

Beide onder het voornoemde bestuur ressorterende scholen werken nauw samen.

Het bestuur is een "bestuur op afstand" geworden dat functioneert als een Raad van Toezicht, er is een Bovenschools manager benoemd en beide scholen worden geleid door een directeur basisschool.

Voor meer informatie omtrent het strategisch beleid van het stichtingsbestuur verwijzen we naar het meerjaren beleidsplan zoals dat door het stichtingsbestuur vastgesteld is.

### **4.2 Financieel beleid**

De bekostiging, zowel materieel als personeel, wordt door de overheid verzorgd. De bekostiging wordt bepaald aan de hand van een aantal criteria of een bepaalde systematiek. Er kan ook sprake zijn van overige inkomsten vanuit de gemeente (1<sup>e</sup> inrichting OLP en meubilair), het vervangingsfonds (bonus / malusregeling), overheid (incidentele subsidies, personeelsbudget, buitenreguliere telling) en het samenwerkingsverband (zorgbudget). De Bovenschools Manager (BM) biedt jaarlijks een concept(school)begroting aan de directie van de school aan. In samenspraak met BM en directie wordt de begroting vastgesteld.

De BM biedt ook een conceptmeerjarenbegroting aan de directie aan. De meerjarenbegroting wordt, na afstemming tussen BM en directie, vastgesteld. In de meerjarenbegroting zijn meerjaren investeringswensen opgenomen. In de diverse begrotingen zijn naast bestedingen ook reserveringen, afschrijvingen en voorzieningen vastgelegd.

De begroting en een overzicht van de voorzieningen worden aan het bevoegd gezag voorgelegd ter goedkeuring en voor advies aan de (G)MR. De financiële administratie is uitbesteed aan een administratiekantoor. Deze stelt jaarlijks de jaarrekening en een financieel jaarverslag op. Het bestuursverslag wordt door de Bovenschools Manager opgesteld.

De Bovenschools Manager dient de toegewezen budgetten te bewaken en legt verantwoording af over het financiële beleid aan het bevoegd gezag. Er worden jaarlijks zes managementrapportages opgesteld. Het financiële jaarverslag dient door het bevoegd gezag goedgekeurd te worden.

Er is sprake van een algemene reserve, een voorziening groot onderhoud en een voorziening personeel.

We verwijzen hierbij naar de meerjarenbegroting, de begrotingen op schoolniveau en de bestuursbegroting.

Een onderbouwing van de diverse begrotingen is tevens te vinden in het meerjaren formatiebeleidsplan en het formatieplan op bestuursniveau.

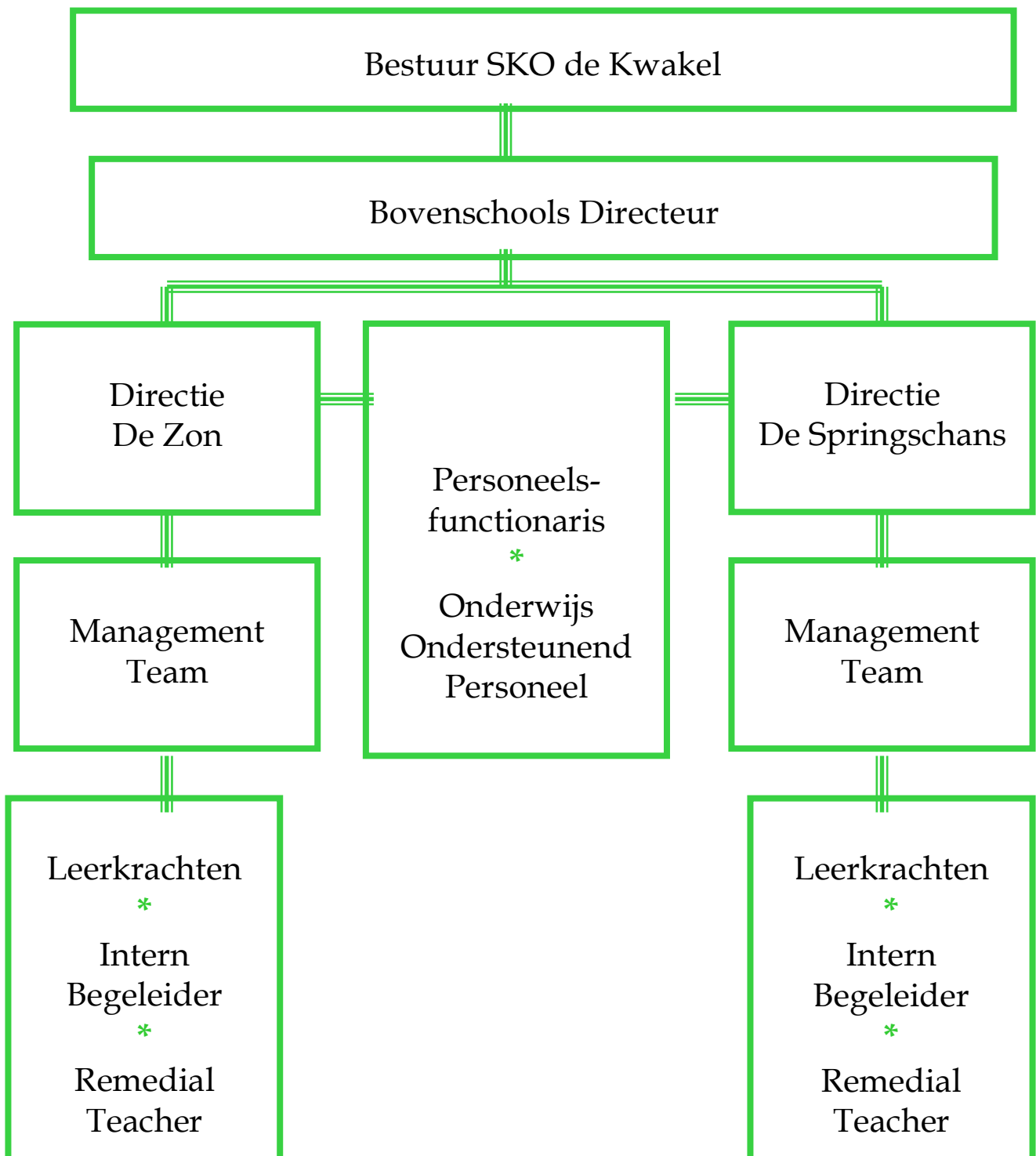
Voor meer informatie aangaande het financiële beleid van het stichtingsbestuur verwijzen we naar hoofdstuk 7 van het meerjaren beleidsplan zoals dat door het stichtingsbestuur vastgesteld is.

### **4.3 Materieel beleid**

Het beleid ten aanzien van huisvesting (onroerende zaken) is vastgelegd in de huisvestingsverordening die jaarlijks uitmondt in het Integraal Huisvestings Plan. Hierin worden alle voorzieningen opgenomen die vanuit de gemeente bekostigd worden.

Ten aanzien van het onderhoud wordt tweejaarlijks een onderhoudsinspectie gehouden die leidt tot een meerjaren onderhoudsplan (10 jaar). Jaarlijks wordt een plan van aanpak opgesteld waar het binnen – buitenkant model op toegepast wordt. Voor een exacte omschrijving van dit model verwijzen we naar de huisvestingsverordening van de gemeente. We verwijzen hierbij ook naar de meerjaren begroting waarin integraal de meerjaren investeringsplannen zijn opgenomen.

#### 4.4 Relatieve beleid



## **5. Kwaliteitsbeleid**

### **5.1 Inleiding**

Het "eindproduct" dat de school "aflevert" dient van hoge kwaliteit te zijn. Hierbij is het streven er op gericht alle leerlingen optimaal binnen hun eigen mogelijkheden te laten presteren. Om deze hoge standaard te kunnen behouden zal de school haar kwaliteit moeten bewaken door middel van haar eigen kwaliteitsbeleid.

#### ***5.1.1 Definitie kwaliteitsbeleid***

Kwaliteitszorg is een cyclisch leerproces waarbij wij systematisch de kwaliteit van een aantal vastgestelde onderwerpen plannen, bestuderen en op basis daarvan actie ondernemen, gericht op het implementeren, borgen en voortdurend verbeteren van die kwaliteit.

Doelen van onze kwaliteitszorg:

- Zicht krijgen en houden op de kwaliteit van alles wat er gebeurt;
- Goede kwaliteit behouden;
- Kwaliteit die niet aan onze norm voldoet, verbeteren;
- Kwaliteit transparant maken.

### **5.2 Kwaliteitsbeleid op De Zon**

Op De Zon houden we met hardwerkende, gemotiveerde, goed opgeleide leerkrachten de kwaliteit hoog en streven er naar deze verder te verhogen. Dit kan alleen maar wanneer je als team bereid blijft om open te staan voor veranderingen, zelf een leerhouding durft aan te nemen en zowel proces- als klantgericht bezig wilt zijn.

Onze kwaliteitszorg kent vier wezenlijke kenmerken:

- De kwaliteitszorg is **systematisch**;
- Het is een **voortdurend proces**;
- Het is gericht op **verbetering** en **voortgang**;
- Er is sprake van **reflectie**.

De directie is eerst verantwoordelijke om het kwaliteitsbeleid vorm te geven en onder de aandacht te brengen. De kracht van ons kwaliteitsbeleid is dat leerkrachten vervolgens zelf elkaars kwaliteit bekijken en daarover rapporteren naar de directie.

### **5.3 Intern kwaliteitsbeleid**

#### ***5.3.1 Onderwijsleerproces***

*Om de kwaliteit van het onderwijsleerproces te onderzoeken wordt er van de volgende 'instrumenten' gebruik gemaakt:*

- Klassenbezoeken;
- Voortgangsgesprekken / evaluatiegesprekken;
- Vervangingscyclus van methodes;
- Uitslag leerkracht enquête;

- Uitslag leerling enquête;
- Uitslag ouder enquête;
- KIK-kaarten;
- Kengetallen aangaande doubleren en verlengen;
- Inspectierapporten;
- Zorgenquête.

### **5.3.2 Opbrengsten**

*Om de kwaliteit van onze opbrengsten te onderzoeken wordt er van de volgende 'instrumenten' gebruik gemaakt:*

- CITO LOVS uitslagen en analyses;
- CITO Entreetoets uitslag en analyse;
- CITO Eindtoets uitslag en analyse;
- Rapportage uit het voortgezet onderwijs over de verwijzingen (over twee jaar na het verlaten van de basisschool);
- KIK-kaart 'opbrengsten'.

### **5.3.3 Zorg**

*Om de kwaliteit van de zorg te onderzoeken wordt er van de volgende 'instrumenten' gebruik gemaakt:*

- Zorg enquête;
- Leerkracht enquête;
- KIK-kaart 'zorg en begeleiding'.

### **5.3.4 Personeel**

*Om de kwaliteit van het personeelsbeleid te onderzoeken wordt er van de volgende 'instrumenten' gebruik gemaakt:*

- Voortgangsgesprekken;
- Evaluatiegesprekken;
- ARBO beleidsplan;
- RI&E (Risico Inventarisatie en Evaluatie);
- Leerkracht enquête;
- Beleidscyclus (bovenschools).

### **5.3.5 Financieel**

*Om de kwaliteit van het financieel beleid te onderzoeken wordt er van de volgende 'instrumenten' gebruik gemaakt:*

- Kwartaaloverzicht door bovenschools directeur
- Jaarlijkse controle door accountant
- Beleidscyclus (bovenschools)

### **5.3.6 Facilitair**

*Om de kwaliteit van het facilitair beleid te onderzoeken wordt er van de volgende 'instrumenten' gebruik gemaakt:*

- ARBO beleidsplan;
- RI&E (Risico Inventarisatie en Evaluatie);
- ASSET rapportage (vanuit de gemeente);
- Beleidscyclus (bovenschools).

## **5.4 Extern kwaliteitsbeleid**

### ***5.4.1 Enquêtes***

De tevredenheid van onze 'klanten' wordt eens per twee jaar 'gemeten' door middel van een leerling- en ouder enquête. In hoofdstuk 1 staan de laatst genoemde afnames en de daar aan gekoppelde conclusies.

### ***5.4.2 De onderwijsinspectie***

De onderwijsinspectie meet de kwaliteit van ons onderwijs volgens haar beoordelingscriteria. Opgemerkt moet worden dat dit niet op regelmatige en gelijkluidende manier gebeurt.

## **6. Beleidsvoornemens**

Voor de komende vier jaar hebben wij de volgende beleidsvoornemens geformuleerd. Ieder beleidsvoornemen wordt vormgegeven door het gewenste streefbeeld en verschillende bouwstenen die tot het gewenste resultaat moeten leiden. Elk veranderingsonderwerp wordt nader uitgewerkt in een plan van aanpak.

De voornemens worden over vier jaar verdeeld, waarbij wordt toegezien op een evenwichtige verdeling qua belasting van team, directie en werkgroepen.

### **6.1 Identiteit**

*Vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk om als team een doorgaande lijn te hanteren met betrekking tot het uitdragen van onze moderne katholieke opvatting, waarin kinderen ook kennis nemen van en respectvol leren omgaan met verschillende geloven.*

#### *Bouwstenen*

- We willen leerlingen in aanraking laten komen met verschillende geloven (zodat leerlingen uiteindelijk op een goede manier hun eigen geloof kunnen kiezen);
- We willen meer invulling geven aan de K van het RK geloof. Waar staan we als school voor, wat willen we uitdragen;
- We willen van ouders weten hoe zij het geloof op school vorm zouden willen zien krijgen;
- We willen als team meer afstemming zodat in de groepen met het geloof hetzelfde gebeurt. We willen bijbelverhalen blijven vertellen;
- We willen tradities/feesten/gebruiken van het katholieke geloof blijven behouden.

#### *Concrete stappen*

1. Afstemming binnen het team over onze positie rondom onze identiteit;
2. Onderzoeken wat de voor- en nadelen zijn van het verwijderen van de R uit 'RK';
3. Vanuit de visie op onze identiteit een methode gebruiken die hierbij aansluit.

### **6.2 Leerproces**

*In het leerproces sluiten we aan bij de individuele leerling. De leerkracht geeft met haar/zijn persoonlijkheid, kennis en kunde richting.*

#### *Bouwstenen*

- We willen aansluiten bij de individuele capaciteiten en, waar mogelijk, interesses van de leerling;
- We willen instructie op niveau door de leerkracht (deze maakt het verschil);
- We willen verwerking van de leerstof op niveau van de leerling;
- We willen opbrengst gericht werken en willen het maximaal haalbare uit een leerling halen. We willen hoge verwachtingen van leerlingen hebben;
- We accepteren de mogelijkheden van een leerling;

- We willen duidelijkheid over de stof die we aanbieden, wat we vervolgens (minimaal) van leerlingen vragen en wat we met de resultaten doen;
- Leerlingen krijgen/hebben autonomie en vrijheid binnen grenzen;
- Er wordt, waar dat kan, gebruik gemaakt van digitale media/lesmateriaal;
- De leerstof wordt uitdagend zowel binnen als buiten het lokaal/de school aangeboden;
- We willen beter inspelen op de behoefte van hoogbegaafden;
- De leerstof wordt zowel binnen de groep als groepsdoorbrekend aangeboden.

#### *Concrete stappen*

1. De stof die we aanbieden wordt bekeken op inhoud;
2. We realiseren een voorziening voor hoogbegaafde leerlingen;
3. Iedereen kan Parnassys gebruiken om de leerling(en) goed te kunnen volgen;
4. We gaan groepsdoorberekend werken, in eerste instantie op kleine schaal (bijvoorbeeld het clusteren van zorgleerlingen).

### **6.3 Zorg**

*In onze zorg vinden wij het belangrijk dat elk kind zich ontwikkelt binnen zijn/haar eigen mogelijkheden en kunnen. We willen dit bereiken door: specialisme, deskundigheid en groepsdoorbrekend werken.*

#### *Bouwstenen*

- We willen tijd en ruimte voor de leerkracht om zorgleerlingen goed te kunnen begeleiden;
- We willen dat ieder kind gelukkig is met zijn/haar mogelijkheden;
- We willen meer deskundige leerkrachten in de school;
- We willen de verantwoordelijkheid voor zorgleerlingen delen met het hele team, niet laten liggen bij eigen leerkracht;
- We willen in de groepen 7 en 8 aansluiten bij de capaciteiten van de leerling zoals die op het voortgezet onderwijs gebruikt gaan worden (geen zorgleerlingen meer in groep 7 en 8).

#### *Concrete stappen*

1. We onderzoeken de mogelijkheid van sociale vaardigheidstraining voor leerlingen binnen of buiten de school;
2. We nemen een onderwijsassistent voor in de bovenbouw aan;
3. We gaan de zorg groepsdoorberekend vormgeven.

### **6.4 Pedagogisch klimaat**

*In ons pedagogisch klimaat weten de leerlingen, ouders en het team zich veilig, spreken vertrouwen in elkaar uit en gaan respectvol met elkaar om.*

#### *Bouwstenen*

- We gaan op school op een positieve manier met elkaar om;
- Er zijn regels en sancties;
- Je krijgt vrijheid en bent daar verantwoordelijk voor;
- Je stelt je kwetsbaar op;
- We spreken vertrouwen in elkaar uit;

- Laat zien waar je goed in bent, accepteer dat anderen dat misschien niet zijn;
- Beter om leren gaan met het geven en ontvangen van feedback.

#### *Concrete stappen*

1. We gaan aan de leerlingen bij binnenkomst begroeten;
2. De methode Leefstijl wordt minimaal 1X per week structureel in alle groepen uitgevoerd;
3. Er wordt een ouderavond rondom Socio-emo/Leefstijl georganiseerd;
4. Er wordt door iedereen consequent gehandeld en opgetreden bij ongewenst gedrag;

### **6.5 Team**

*Als team creëren wij een sfeer waarin wij als individuen samenwerken, open zijn, elkaar waarderen en waar ruimte is voor ontspanning. Hierdoor motiveren en inspireren wij elkaar .*

#### *Bouwstenen*

- We geven feedback en weten hoe feedback te ontvangen;
- We ontwikkelen onszelf en delen onze kennis;
- We hebben een positieve houding ten opzichte van collega's, leerlingen en ouders;
- We inspireren elkaar;
- We zijn betrokken bij ons werk.

#### *Concrete stappen*

1. In de bouw spreken we waardering naar elkaar uit;
2. Op teamniveau spreken we waardering naar elkaar uit;
3. Er komt een training gesprekstechnieken voor teamleden waarin i.i.g feedback geven en krijgen behandeld wordt.

### **6.6 De School**

*De Zon heeft een open en toegankelijk karakter door goede communicatie tussen ouders, leerlingen en team. Het schoolgebouw en het team zijn goed bereikbaar. De binnen- en buitenruimten zijn schoon, veilig en uitdagend voor alle gebruikers.*

#### *Bouwstenen*

- De ruimtes waarin gewerkt/gespeeld wordt zijn aantrekkelijk en uitdagend;
- We willen de communicatie tussen team-ouders-leerlingen verbeteren;
- De school heeft goede (samenwerkingsver)banden met de samenleving/het dorp (verenigingen, kerk, instanties).

#### *Concrete stappen*

- De inrichting van de buitenruimte wordt bekeken;
- De website wordt meer onder de aandacht bij leerkrachten gebracht;
- Er komt een naambord bij de ingang;
- Er komt een aantrekkelijkere bibliotheek;

- We willen onderzoeken de communicatie tussen team-ouders-leerlingen en verbeteren deze waar nodig;
- Door middel van de brede school gedachte verbetert de school de (samenwerkingsver)banden met de samenleving/het dorp (verenigingen, kerk, instanties).

## **Bijlage I) Tekenblad**

Aldus vastgesteld in de vergadering van het bevoegd gezag van de Stichting Katholiek Onderwijs De Kwakel in september 2011 en getekend tijdens de overlegvergadering september 2011 te Uithoorn.

Namens SKO De Kwakel  
Instemming

P. Hoogenboom ( secretaris )  
voorzitter )

Namens de GMR

M. Hoekstra (

## **Bijlage II) afkortingen**

Arbo	Arbeids Omstandigheden
A.V.I.	Analyse Van Individualiseringsvormen
A.V.S.	Algemene Vereniging van Schoolleiders
B.M.T.	Bovenschools Management Team
CAO PO	Collectieve arbeidsovereenkomst Primair Onderwijs
Fte	fulltime-equivalent
G.M.R.	Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad
G.O.A.	Gemeentelijke Onderwijs Achterstanden
I.B.	Interne Begeleiding
I.C.T.	Informatie en Communicatie Technologie
I.H.P.	Integraal Huisvestings Plan
K.I.K.	Kwaliteit in Kaart
LA	Leerkracht A (functieschaal
LB	Leerkracht B (functieschaal), seniorleerkracht
LGF	Leerlinggebonden financiering
LVS	Leerlingvolgsysteem
M.R.	Medezeggenschaps Raad
NME	Natuur- en milieueducatie
O.C.&W.	Onderwijs Cultuur & Wetenschappen
OLP	Onderwijsleerpakket
P&O	Personeel en Organisatie
P.O.P.	Persoonlijk Ontwikkelings Plan
PvA	Plan van Aanpak
R.I.&E.	Risico Inventarisatie & Evaluatie
R.K.B.S.	Rooms Katholieke Basisschool
R.T.	Remedial Teaching
S.B.D.	School Begeleidings Dienst
S.B.O.	Speciale school voor Basis Onderwijs
S.K.O.	Stichting Katholiek Onderwijs De Kwakel
S.W.V.	Samen Werkings Verband
W.S.N.S.	Weer Samen Naar School
W.P.O.	Wet op het primair onderwijs
W.T.F.	Werk Tijd Factor